

**ANUNȚ**

**U.A.T ORASUL RUPEA, JUDETUL BRAȘOV** cu sediul în localitatea RUPEA, str. Republicii , nr 169, județul Brașov organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante, de:

-Numele functiei: **REFERENT CADASTRU** in cadrul UAT ORAS RUPEA - COMPARTIMENT URBANISM

Numar posturi 1(unu), conform HG 286/23.03.2011.

Probele stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere la concurs, proba scrisă și interviu.

**Concursul se va desfășura astfel:**

Proba scrisă: data de **21.11.2018**, ora 11,00 la sediul institutiei.

Proba de interviu: Va fi stabilita ulterior de catre comisia de concurs.

Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este de 10 zile de la afisare, la sediul institutiei

**Pentru participarea la concurs candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:**

- studii : **studii MEDII IN DOMENIUL CADASTRU**

- vechime in specialitatea studiilor – nu de solicita

- sa fie cetățean român sau U.E cu domiciliul în România

- să cunoască limba română, scris și vorbit

- vârsta minimă 18 ani

- să fie apt din punct de vedere medical pentru postul pe care îl va ocupa, fapt atestat de acte medicale eliberate de Unitățile sanitare abilitate

- să nu fie condamnat definitiv pentru infracțiuni contra umanității sau a Statului

- cunostinte operare PC

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a la sediul Primaria orașului Rupea, județul Brasov , str. Republicii nr. 169 jud. Brașov, camera 10 – Data 09.11.2018

**Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente:**

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiilor documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea publică;

d) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

e) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

f) cazierul judiciar;

g) curriculum vitae;

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

#### **BIBLIOGRAFIE CONCURS :**

1. Constitutia Romaniei Republicata

2. Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala republicata , cu modificarile si completarile ulterioare

3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

4. Legea cadastrului si publicitatii imobiliare – nr. 7/1996 actualizata

5 . Legea nr. 18 /1991 a fondului funciar , republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

6. Codul muncii

Relații suplimentare la sediul: Primaria orașului Rupea, judetul Brasov , str. Republicii nr. 169 jud. Brașov persoană de contact: Roman Ioana Mădălina telefon:0268/260490, int. 110

PRIMAR,

Ec. Bardas Nicolae Liviu

