



RAPORT DE ACTIVITATE AL PRIMARULUI ORASULUI RUPEA PE ANUL 2019

În conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes, public și ale Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, institutia noastra face public urmatorul Raport de activitate pe anul 2019.

Primaria orasului Rupea compusa din Primar, Viceprimar, Secretar , precum si din aparatul de specialitate al Primarului, se organizeaza si functioneaza ca o structura functionala cu activitate permanenta, care aduce la îndeplinire hotararile Consiliului Local si dispozitiile primarului, hotararile Consiliului Judetean și legislatia în vigoare, solutionand problemele curente ale colectivitatii locale.

Primarul este seful administratiei publice locale si raspunde de buna organizare si functionare a acesteia prin compartimentele aparatului de specialitate al Primarului si serviciile aflate in subordine, avand ca unic scop bunastarea colectivitatii locale.

Acest raport anual cumuleaza rapoartele de activitate pe anul 2019 ale compartimentelor functionale ale aparatului de specialitate al primarului, evidentiind cu precadere obiectivele de activitate specifica, modul de atingere a acestor obiective, respectiv aducerea la îndeplinire a hotararilor Consiliului local si a dispozitiilor emise de primar.

COMPARTIMENTUL RELATII PUBLICE

Pe parcursul anului 2019 în acest domeniu de activitate principalele obiective au fost aplicarea reglementarilor legale din domeniu, respectiv aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public si a Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum si aplicarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica.

- Asigurarea liberului acces la informatiile de interes public.

Au fost înregistrate un numar de 2 cereri de informatii de interes public adresate de persoane fizice si 7 cereri de informatii de interes public adresate de persoane juridice.

Au fost inregistrate un numar de aproximativ 4500 solicitari verbale directe si telefonice carora li s-au dat raspunsuri.

De asemenea, s-a asigurat actualizarea permanenta a panourilor de afisaj din incinta institutiei, informarea publica directa a persoanelor, informarea interna a personalului.



Au fost adoptate un numar de 92 hotarari ale consiliului local si 402 dispozitii de primar.

De asemenea au fost stabilite un numar de 15 sedinte publice.

Nu au fost cazuri în care sedintele nu au fost publice.

În cursul anului 2019 au fost operate 4920 înregistrari în registrul de intrare – iesire a documentelor.

În baza Legii nr.233/2002 pentru aprobarea Ordonantei de Urgenta nr.27/2002 privind reglementarea activitatii de solutionare a reclamatilor, plangerilor, sesizarilor au fost primite 8 petitii, respectandu-se termenul legal de transmitere a raspunsului.

Au fost primite în audiente aproximativ 1900 persoane astfel:

Primar	– 1300
Secretar	– 600

Compartiment Achizitii Publice si Integrare Europeana

In domeniul Achizitiilor publice, in cadrul compartimentului, in anul 2019 s-au desfasurat achizitii directe privind cheltuieli de functionare, echipamente pentru locurile de joaca pentru copii, iluminat stradal, reparatii strazi etc.

Se continua derularea contractelor avand ca obiect, servicii privind **„Realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică a imobilelor în vederea înscrierii acestora în sistemul integrat de cadastru și carte funciara.**

In anul 2019 a inceput implementarea proiectului finantat prin **Programul National de Dezvoltare Locala (P.N.D.L.): "Reabilitare strada Republicii-Rupea jud. Brasov"**

In domeniul **Integrare Europeana** din cadrul U.A.T. Orasul Rupea in anul 2019 s-au derulat urmatoarele proiecte cu finantare nerambursabila – proiecte aflate in faza **post implementare - sustenabilitate** dupa cum urmeaza :

Proiecte post-implementare

- I) Proiect de promovare turistica : "Renasterea Cetatii Rupea" – Contract de finantare semnat la data de 15.12.2011 si finalizat la data de 15.08.2014.**



In cadrul acestui proiect, in principal, s-au organizat evenimente de promovare a produsului turistic Cetatea Rupea si s-au reeditat materialele de promovare, activitati care se continua si in perioada post-implementare cu alocare de sume de la bugetul local.

II) Titlul proiectului: „Modernizarea, reabilitarea și echiparea infrastructurii serviciilor de sănătate din cadrul ambulatoriului Spitalului Orașenesc Rupea, județul Brașov”

Contractul de finantare a fost incheiat in data de **28.04.2015** si s-a finalizat in **28.12.2015**.

Obiectiv general a fost: imbunătățirea stării de sănătate a populației care beneficiază de serviciile Ambulatoriului Spitalului Orașenesc Rupea (policlinica), prin modernizarea, reabilitarea și dotarea acestui obiectiv.

Obiectivele au fost atinse, iar proiectul este inca in faza post-implementare.

COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE

In cadrul compartimentului Resurse Umane din UAT Orasul Rupea in cursul anului 2019 s-au efectuat urmatoarele :

- s-a realizat lunar calculul drepturilor salariale
- s-a intocmit lunar Declaratia 112
- s-a calculat si transmis lunar, semestrial si anual Monitorizarea cheltuielilor de personal.
- s-au intocmit si transmis la Directia Judeteana de Statistica Brasov dari de seama, statistici lunare, trimestriale, semestriale si anuale.
- s-au intocmit Contracte Individuale de Munca
- s-au intocmit dispozitii de primar in functie de angajari, lichidari, majorari de salariu.
- s-a operat in programul Revisal in functie de caz (angajari, lichidari, majorari de salariu).
- s-au operat in programul ANFP
- s-au eliberat un numar de 148 adeverinte (salariale, de venit, de spitalizare.).



CONSILIER JURIDIC

Pe parcursul anului 2019 consilierul juridic al aparatului de specialitate al primarului orasului Rupea a reprezentat institutia in cele 139 cauze aflate pe rolul diferitelor instante de judecata, procese care au fost deschise de catre diferite persoane fizice si juridice in cursul anului 2019 si anii precedenti, care au continuat si pe parcursul anului 2019 ca urmare a executarii cailor de atac formulate de catre partile litigioase.

Din totalul celor 139 de cauze au fost solutionate un numar de 108 cauze, celelalte afandu-se in curs de solutionare.

Pentru aducerea la indeplinire si a solutionarii favorabile a acestora au fost formulate 139 de intampinari, 25 note de sedinta, 22 concluzii scrise dar la prezentarea in instanta de judecata a consilierului juridic au fost depuse si concluzii orale motivate cu privire la obiectul dosarului si a dificultatii acestuia.

Intrucat activitatea de consilier juridic presupune o activitate de comunicare in toate domeniile, consilierul juridic a procedat la emiterea de adrese, cat si la formularea de raspunsuri la sesizarea persoanelor fizice si juridice, institutii de stat, societati comerciale, facand referire la diverse situatii si la rezolvarea acestora.

De asemenea a intocmit un numar de 28 contracte de inchiriere incheiate ca urmare a hotararilor adoptate de catre Consiliul local al orasului Rupea.

Pe parcursul anului 2019 consilierul juridic a participat la sedintele Comisiei locale de fond funciar, sedintele consiliului local Rupea intocmind procesele verbale de sedinta..

Consilierul juridic tine evidenta autorizatiilor emise in baza Codului fiscal respectiv acordul pentru desfasurarea exercitiilor comerciale si pe parcursul anului 2019 la cererea agentilor economici a eliberat un numar de 25 autorizatii de functionare si a solutionat vizarea anuala a mai multor autorizatii.

SERVICIUL PUBLIC DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Personalul din cadrul Serviciului Public de Asistenta Sociala Rupea, in anul 2019 si-a desfasurat activitatea conform atributiilor prevazute in fisa postului.

Referitor la ajutoarele sociale acordate in baza Legii nr.416/200, privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare, au fost efectuate planificari lunare pentru efectuarea zilelor de munca conform unei programari. Numarul

beneficiarilor de ajutor social a insumat in medie 80 dosare. Conform Legii nr.115/04.05.2006, privind modificarile si completarile Legii nr.416/2001, s-au reevaluat toate dosarele de ajutor social si s-au intocmit anchete sociale de reevaluare, pentru cele 80 dosare periodic la 6 luni. S-a intocmit planul de lucrari pentru beneficiarii de ajutor social, precum si toate documentatiile lunare care au fost transmise in termen la AJPIS Brasov. S-a verificat vizarea carnetelor beneficiarilor de ajutor social la AJOFM, precum si efectuarea orelor de munca.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
U.A.T. ORAȘUL RUPEA
Str. Republicii nr. 169, cod postal 505500
Tel. 0268/260490; Fax: 0268/260788
www.primariarupea.ro, www.rupeaturistica.ro
mail: contact@primariarupea.ro

S-au solutionat cererile beneficiarilor referitoare la eliberarea adeverintelor de ajutor social si la acordarea ajutoarelor de urgenta (3 ajutoare de inmormantare, ajutoare de urgenta).

In vederea aplicarii prevederilor O.U.G. nr.70/2011 cu modificarile si completarile ulterioare s-au intocmit un numar de 38 dosare de acordare a ajutorului pentru incalzirea locuintei cu gaze naturale; un numar de 101 ajutoare de incalzire cu lemne si carbuni pentru beneficiarii de ajutor social si 12 dosare pentru persoanele care nu beneficiaza de ajutor social.

In vederea aplicarii Legii 277/2010 in baza de date exista un numar de 90 dosare de alocații pentru sustinerea familiei . Din 6 in 6 luni, s-au reevaluat dosarele de alocații de sustinere si s-au intocmit anchete sociale.

In cursul anului 2019, s-au intocmit un numar de 57 dosare de alocații de stat si 35 de dosare pentru indemnizatie crestere copil.

In vederea aplicarii Legii 248/2015 s-au intocmit un numar de 40 de dosare de tichete sociale pentru gradinita.

In vederea aplicarii Legii 448/2006 s-au analizat un numar de 187 de dosare in vederea incadrării in grad de handicap. Au fost efectuate anchete sociale la toate dosarele de solicitare inclusiv la cele 30 de dosare ale asistentilor personali ai persoanelor incadrate in grad de handicap grav, precum si la cele 31 dosare aflate in plata cu indemnizatie permanenta de handicap grav.

Au fost transmise toate solicitarile de obtinere drepturi ale persoanelor incadrate in grad de handicap, au fost consiliati si indrumati in functie de situatia prezentata.

Toate aceste solicitari de evaluare sau reevaluare au fost inaintate pe baza de adresa la D.G.A.S.P.C. Brasov.

De asemenea s-au solicitat un numar de 25 anchete sociale de catre judecatorii, si 8 caracterizari solicitate de catre Politia Locala. In cursul anului 2019 s-au efectuat un numar de 24 de anchete sociale privind situatia copiilor aflati in dificultate solicitate de D.G.A.S.P.C. Brasov.

La solicitarea Școlii Generale Rupea și a Liceului St o Iosif Rupea, au fost intocmite un numar de 95 anchete sociale pentru dosare de rechizite si burse scolare si au fost eliberate adeverinte beneficiarilor de ajutor social.

La serviciul Cantina Sociala Rupea au fost acordate aproximativ 15-20 portii de masa zilnic, pentru copii proveniti din familii in situatii de vulnerabilitate (familii monoparentale , beneficiari de ajutor social persoane cu handicap grav), intocmindu-se periodic anchete sociale si dosare.

Pe parcursul anului 2019 au fost consiliate în cadrul serviciului persoanele care au solicitat ajutorul în rezolvarea documentației pentru dosarele depuse în vederea acordării prestațiilor sociale.

Au fost făcute consilieri în vederea informării privind minorii a căror părinții sunt plecați în străinătate, precum și în vederea prevenirii abandonului școlar.

Pentru persoanele beneficiare de venitul minim garantat conform Legii 416/2001 cu completările și actualizările ulterioare s-au făcut ședințe lunare de informare cu privire la orele de muncă în folosul comunității precum și documnetăția necesară menținerii în plata a prestației sociale.



Conform legii 253/2013 la sediul serviciului au fost înregistrate un numar de 84 sentinte civile, sentințe penale emise pentru amenzile penale sau contravenționale care s-au preschimbato ore de muncă în folosul comunității.

COMPARTIMENTUL REGISTRUL AGRICOL

- Continuarea procesului de inscriere a datelor din registrul agricol, in format electronic;
- Am participat la evaluareapagubelor produse in culturi, intocmirea proceselor verbale de evaluare a pagubelor produse culturilor agricole, pentru toate cererile adresate de cetateni in acest sens.
- Au fost eliberate adeverinte privind incadrarea terenurilor agricole in blocuri fizice necesare obtinerii sprijinului financiar de la APIA.
- Eliberarea adeverintelor pentru apicultori
- Inregistrarea contractelor de arenda, comodat sau titlu gratuit.
- Evidenta in registrul agricol a efectivelor de animale, pasari, familii de albine, miscarea efectivelor de animale;
- Preluarea cererilor de eliberare a certificatelor de producator, inregistrarea acestora in registrul special si eliberarea atestatorilor.
- Intocmirea anchetelor prin sondaj privind productia vegetala si animaliera la gospodariile populatiei;
- Intocmirea rapoartelor statistice pe baza datelor din registrul agricol ;
- S-au eliberat solicitantilor adeverinte în baza datelor ce rezulta din registrul agricol, pentru obtinerea de burse scolare, subventii, ajutoare sociale, ajutoare de somaj, deducerea impozitelor;
- Solutionarea sesizarilor si reclamatiilor cetatenilor prin verificarea la fata locului a celor afirmate;
- Rezolvarea sarcinilor primite de la sefii ierarhic superiori si de la conducerea institutiei.
- S-au furnizat date catre Directia Judeteana de Statistica si Directia pentru Agricultura Brasov



- Aducerea la cunostinta persoanelor fizice, precum si a celor juridice a obligatiilor cu privire la registrul agricol, prin publicarea unui anunt la panoul din holul primariei Rupea

COMPARTIMENT GOSPODARIRE COMUNALA

Activitatea compartimentului gospodarie comunala in anul **2019** a constat in principal din :

- intocmirea programului anual privind principalele actiuni de gospodarie, curatenie si infrumusetare a orasului;
- s-au solutionat petitiile cetatenilor;
- s-au curatat taluzurile drumurilor de vegetatia uscata
- s-au facut sesizari cu privire la depozitarea pe strazi a materialelor sau a utilajelor, fara aprobarea Primariei orasului Rupea
- s-au inlocuit lampile de iluminat public, cu "lampi cu becuri led"
- reparatii curente si intretinere periodica a cladirilor apartinand institutiei
- Planificarea si supravegherea activitatilor desfasurate de beneficiarii venitului minim garantat, prin persoane desemnate sa coordoneze si sa controleze actiunile desfasurate pe zone de activitati
- Amenajare alei pietonale si iluminat parc
- Modernizarea iluminatului public prin inlocuirea lampiilor existente cu lampi cu led
- Modernizare strada Republicii
- Toaletare si taiere arbori uscata aflati pe domeniul public
- Reparatii gropi cu asfalt rece
- Reparatii pavaj si scari str. Cetatii
- Reparatii si intretinere poduri de lemn peste paraul Cozd
- Curatarea albia paraului Fiser
- Intretinere spatii verzi
- Montare borduri strada Republicii zona judecatorie
- Salubritate domeniul public



PROTECTIA MEDIULUI

In cursul anului 2019 activitatea de protectie a mediului a constat in urmatoarele realizari :

S-a intocmit raspuns la toate adresele inaintate de catre Agentia pentru Protectia Mediului Brasov, de catre Garda Nationala de Mediu (Comisariatul Judetean Brasov), de catre Inspectia Sanitara de Stat Brasov, de catre Directia Sanitar-Veterinara si Siguranta Alimentelor Brasov, de catre Directia de Sanatate Publica Brasov.

S-au intocmit din oficiu adrese si somatii catre agenti economici si cetateni, privind protectia mediului.

S-au solutionat petitiile inaintate de cetateni in legatura cu mediul.

S-au achizitionat si amplasat in oras pubele pentru colectarea selectivă a deșeurilor menajere.

S-au luat măsuri de închidere a rampei de deseuri menajere.

COMPARTIMENTUL URBANISM SI AMENAJAREA TERITORIULUI

În cursul anului 2019, principalul obiectiv al Compartimentului de Urbanism si Amenajarea Teritoriului a fost îndeplinirea atributiilor specifice și anume:

- emiterea de certificate de urbanism, autorizatii de construire, efectuarea controlului periodic la constructiile autorizate în vederea verificarii stadiilor de executie și a proiectelor de executie ;
- asigurarea respectarii disciplinei în constructii;
- elaborarea raspunsurilor la sesizările cetatenilor în domeniul urbanismului, amenajarii teritoriului si disciplina în constructii.

În cursul anului 2019 s-au emis:

- de certificate de urbanism : 51
- autorizatii de construire: 21
- intocmit Procese verbale de izolare termica : 6

Avand în vedere atributiile compartimentului si conform prevederilor legale, membrii compartimentului U.A.T. au incheiat procesele verbale de receptie regularizand obligatoriu taxa de autorizare .

- s-au rezolvat petitiile cetatenilor;
- s-au intocmit 2 Procese verbale de constatare si sanctionare.
- s-a participat la controalele efectuate de Inspectia de Stat in Constructii Brasov, precum si la cele efectuate de catre Consiliul judetean Brasov.

Lunar , trimestrial si anual s-au întocmit si trimis situatii statistice predate la Inspectia de Stat in Constructii



Lunar , trimestrial si anual s-au întocmit si trimis situatii statistice predate la Directia de Statistica Brasov.

S-au încheiat lunar situatii ale lucrarilor autorizate care au fost predate la Inspectia de Stat în constructii Brasov.

S-au întocmit raspunsuri la toate situatiile cerute de Consiliul Judetean Brasov si Institutia Prefectului judetului Brasov.

S-au întocmit documentele pentru dezbatere in plenul Consiliului Local referate de specialitate pentru promovarea proiectelor de hotarare.

SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENȚĂ

Activitatea pe linie de protectie civila in anul 2019 a constat în îndeplinirea obiectivelor specifice, aplicarea procedurilor organelor statului, instructiuni, regulamente si ordine emise de organele superioare.

S-au întocmit :

- Planul pregatirii în domeniul situatiilor de urgența ;
- Planul cu principalele activitati pe anul 2019 ;
- Actualizarea Planului de Analiza si Acoperire a Riscurilor
- Planul de masuri pentru perioada sezonului rece 2019 – 2020
- Documentele comisiei pentru probleme de aparare
- Actualizarea Planului de instiintare si alarmare al orasului Rupea;
- Actualizarea Planului de evacuare a unor institutii, categorii de populatie si bunuri materiale din orasul Rupea in situatii de urgenta.
- Actualizarea Planului de aparare impotriva inundatiilor, fenomenelor meteorologice periculoase, accidentelor la constructii hidrotehnice si poluarilor accidentale ale or. Rupea.
- Documentele comisiei pentru probleme de aparare.
- Documentele de mobilizare la locul de munca.
- Documentele pe linie de rechizitie.
- Plan măsuri sezon estival 2019

Serviciului voluntar pentru situatii de urgenta a desfășurat activități preventive și intervenții după cum urmează:

- S-au efectuat activitati preventive de indrumare si control pe linie de P.S.I. – 110 controale și 70 de intervenții astfel:
- Compartimentul Stingere incendii a participat la stingerea a 39 incendii din care 17 au fost provocate de vegetatie uscata si 28 accidente rutiere.
Din cele 39 de incendii, 24 s-au produs pe raza UAT Rupea, iar 15 incendii au fost pe raza urmatoarelor comune : Homorod - 9, Hoghiz 2, Bunesti-2, Jibert-2.
Accidentele rutiere s-au produs pe raza UAT Bunesti - 4, Rupea - 20, Hoghiz - 3, Cata -1.
- Transport cadrave - 15 din care :



- 5 in urma accidentelor rutiere
- 10 alte cauze
- Alte intervenții - 3 (taiere copaci, spalare carosabil)
- S-au completat fisele de instructaj pentru situatii de urgenta pentru fiecare salariat si s-a efectuat instructajul periodic.

RAPORT DE ACTIVITATE COC 2019

In domeniul culturii in cursul anului 2019 Primaria Orașului Rupea impreuna cu Casa oraseneasca de cultura, a organizat :

- 01.01.2019-REVELION (ARTIFICII-SAMPANIE)
- 12.01.2018-CONSULTAȚII GRATUITE OFTALMOLOGICE
- 16.01.2019-ACTIUNI SANITAR VETERINARE (DSVSA BRASOV)
- 29.01.2019-INSCRIERE CURS AGENT PAZA (ULTRA SECURITY)
- 30.01.-30.04.2019-CURS AGENT SECURITATE(ULTRA SECURITY)
- 07.02.2019-20.12.2018-REPETITII „JUNII CETATII” MARTI-JOI ORELE 19,00-21,00
- 07.02.2019-PROGRAM CU CHARACTER SPIRITUAL ”MARTORII LUI IEHOVA”
- 20.02.2019SUSTINERE INTERVIURI „MIELE”
- 21.02.2019-PIESA TEATRU „O AFACERE RUSEASCA”
- 18.03.2019-EXAMENE MEDICALE (TRANSILVANIA MEDICAL)
- 07.03.2019-SPECTACOL COPII (DAMO LASLO)
- 15.04.2019- CURSURI ASISTENTI MEDICALI
- 29.04.2019-SPECTACOL COPII „MICKY BUCATARUL”
- 05.05.2019-ACTIUNI CARITABILE (ASOCIATIA CRESTIN ORTODOXA)
- 08.05.2019-SPECTACOL COPII „AVENTURILE LUI CHILLI RAMIREZ”
- 17.05.2019-ZIUA FRUMUSETII ORIFLAME



- 22.05.2019-CONSULTATII OFTALMOLOGICA
- 29.05.2019-ZILELE LICEULUI
- 20.06.-13.09.2019-INCHIRIERE SALA PROIECT MAI (ULTRA SECURITY)
- 01.07-15.12.2019-FORMARE PROFESIONALA BUCATARI (ULTRA SECURITY)
- 06.08.2019-CURSURI FORMARE PROFESIONALA BUCATARI (ASOCIATIA HERA)
- 03.09.2019-LECTII INTERACTIVE COPII (ASOCIATI ENKIDU)
- 19.09.2019-02.12.2019-PRGRAM DE FORMARE PROF.(ULTRA SECURITY)
- 05.11.2019-LANSARE ALBUM(ASOCIATIA CRESTIN ORTODOXA)
- 14.11.2019 – PREZENTAREA PROIECTELOR ADMINISTRATIEI JUDETENE
- 22.-23.11.2019-EVENIMENT CULTURAL (RATOI ROBERT)
- 01.12.2019 - EVENIMENT CULTURAL ZIUA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI
- 07.11.2019-CONCERT DE ADVENT(SECTIA GERMANA)
- 18.12.2019-„BAZAR DE CRACIUN” ELEVII CLASELOR 0-4 SECTIA GERMANA
- 18.12.2019-SPECTACOL CRACIUN SC.GEN. RUPEA (SECTIA GERMANA)
- 20.-22.12.2019-SPESTACOL CRACIUN RAMIDAVA XXI, EDITIA IX

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

STAREA CIVILĂ

Pe parcursul anului 2019 principalele activități în acest domeniu au constat în:

1539 înregistrări în registru intrare-ieșire

ACTE ÎNREGISTRATE

91 acte de naștere



43 acte de căsătorie

80 acte de deces

31 aprobări transcrieri DJCEP Brașov din care:

- Acte de naștere - 19

- Acte de căsătorie - 7

- Acte de deces - 5

25 aprobări DJCEP Brașov înregistrare acte naștere tardive din care:

- între 30 de zile – 1 an - 21

- între 1- 18 ani - 2

- peste 18 ani - 2

ELIBERĂRI CERTIFICATE LA CERERE

554 certificate de naștere

89 certificate de căsătorie

106 certificate de deces

ELIBERĂRI EXTRASE MULTILINGVE LA CERERE

32 extrase multilingve de naștere

3 extrase multilingve de căsătorie

1 extrase multilingve de deces

Certificate solicitate prin corespondenta de alte Primării din țara,

215 certificate de naștere

5 certificat de căsătorie

0 certificate de deces

Certificate solicitate de noi de la alte Primării

74 certificate de naștere

4 certificat de căsătorie

1 certificate de deces

Certificate anulate in timpul completării.

3 certificate de naștere

2 certificate de căsătorie

2 certificate de deces

MENȚIUNI:

851 mențiuni operate si comunicate la ex.2 DJCEP Brașov

83 mențiuni proprii de căsătorie

160 mențiuni proprii de deces

16 mențiuni proprii sentințe de divorț

7 mențiuni proprii sentințe interdicție

ALTE ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE SUNT:

Operare si transmitere de mențiuni in urma aprobării DEPABD din care :



- 1 aprobări de mențiune căsătorie
- 6 aprobări de mențiune deces
- 3 aprobări de mențiune de schimbare de nume in strainatate
- 3 aprobări de mențiune divorț
- 1 aprobare de mențiune înfiere

ÎNTOCMIRE ȘI ELIBERARE DE:

- extrase uz oficial - 121
- eliberari anexa 9 - 37
- recunoasteri, tagada, incuviintare purtare nume - 5
- înscrierea cu ortografia limbii materne a numelui și prenumelui – 4
- aprobare înscriere mențiune de schimbare nume pe cale administrativa -2
- rectificare acte de stare civilă – 3
- întocmire dosar divorț -

BIROUL EVIDENTA PERSOANEI

Principalele activitati desfasurate pe parcursul anului 2019

1.Total carti de identitate eliberate :	<u>3603</u> ;
2.Total carti de identitate provizorii eliberate:	280;
3.Total carti de alegator eliberate:	0;
4.Total vize de reședinta aplicate:	258;
5.Total persoane verificate in baza de date, din care :	<u>7701</u> ;
- pentru MAI	7506;
- pentru instituții și alte ministere	60;
- pentru persoane fizice	135;
6. Schimbari de nume pe cale administrativa	3;
7. Persoane luate in evidenta	<u>750</u> ;
din care : la nastere	743;
la dobandirea cetateniei	1;
la stabilirea domiciliului din strainatate in Romania	6;
8. Actiuni de fotografiere in teren cu statia mobila	25.



SERVICIUL CONTABILITATE, IMPOZITE SI TAXE LOCALE

În cursul anului 2019, compartimentul contabilitate a elaborat, a depus la Directia Generala a Finantelor Publice Brasov situatiile financiare trimestriale aferente anului 2019 . Totodata a transmis lunar si trimestrial situatiile financiare in aplicatia Forexebug.

De asemenea, a fost întocmit bugetul local inițial pe anul 2019, ulterior rectificat de 8 ori, toate bugetele fiind depuse de asemenea la Directia Generală a Finantelor Publice Brasov si transmise si in aplicatia Forexebug.

La nivelul anului 2019 au fost prevazute in bugetul local venituri in valoare de 19 161 000 lei si au fost realizate venituri totale în suma de 15 818 167 lei.

S-au contractat, urmarit și realizat urmatoarele investitii in valoare totala de 5 646 991 lei :

- 1.RK modernizare si dotare Spitalul Orasenesc Rupe -in valoare de 10 086,00 lei
2. Reabilitare strada Republicii -in valoare de 5 535 985,00 lei
3. Intocmire plan de mobilitate urbana -in valoare de 92 220,00 lei
4. Dotari la Centrul Social -in valoare de 3 500,00 lei
5. Achizitie centrala termica casa med.si Centrul Social -in valoare de 5 200,00 lei

Compartimentul Impozite și taxe locale are ca sarcini principale impunerea contribuabililor, persoane fizice cat si juridice, verificarea acestora precum și constatarea eventualelor abateri de la legislatia fiscala în vederea corectarii lor.

Personalul de specialitate din cadrul acestui birou se ocupa cu impunerea, constatarea si controlul impozitelor și taxelor locale datorate de persoanele juridice. Aici persoanele juridice pot veni să depuna declaratiile anuale de impunere, precum si declaratiile rectificative ori de cate ori își modifica baza impozabila în cursul anului fiscal. Întregul personal din acest compartiment, participa pe parcursul anului la efectuarea verificarii declaratiilor de impunere depuse, respectiv la actiuni de control fiscal ulterior, pentru stabilirea corecta si declararea în termenele legale a impozitelor si taxelor datorate de contribuabilii persoane juridice cu bunuri impozabile pe raza orasului Rupea.

Personalul de specialitate din cadrul acestui birou este la dispozitia contribuabililor persoane fizice care doresc sa-si declare bunurile impozabile (cladiri, teren, auto). Tot aici, contribuabilii pot sa-si depuna cereri (însotite de documente justificative) pentru acordarea unor facilitati fiscale, daca se încadreaza în prevederile legale de scutire sau reducere a impozitelor și taxelor locale.

In decursul anului 2019 veniturile bugetare prevazute au fost in valoare de 19 161 000 lei si s-au realizat 15 818 167 lei din care 7 826 298 lei au fost venituri fiscale si 2 203



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
U.A.T. ORAȘUL RUPEA
Str. Republicii nr. 169, cod postal 505500
Tel. 0268/260490; Fax: 0268/260788
www.primariarupea.ro, www.rupeaturistica.ro
mail: contact@primariarupea.ro

259 lei venituri nefiscale, iar diferența de 5 788 lei o reprezintă subvenții de la bugetul de stat.

Din totalul veniturilor bugetare realizate până la finele exercitiului bugetar, suma de 7 083 967 lei a fost realizată din impozite și taxe locale astfel :

-de la persoane fizice 2 496 690 lei,

-de la persoane juridice 4 587 277 lei, iar valoarea amenzilor de circulație încasată în anul 2019 a fost de 141 371 lei.

Serviciul Impozite și taxe locale a eliberat un număr total de 2 943 certificate și adeverințe.

S-a întocmit și susținut aprobarea unui proiect de hotărâre care vizează stabilirea nivelului impozitelor și taxelor locale pe anul 2020.

PRIMAR
Ec. Bărdaș Nicolae Liviu