



HOTARAREA NR. 21
DIN 31.05.2017

- privind aprobarea caietului de sarcini al serviciului de salubritate – sectiunea maturat stradal

Consiliul Local al orasului Rupea intrunit in sedinta publica lunara ordinara la data de 31.05.2017

Analizand propunerea formulata de secretarul orasului Rupea prin care se solicita modificarea contractului de delegare a serviciilor comunitare de utilitati publice incheiat intre orasul Rupea si SC Serviciul Public Rupea SRL , precum si expunerea de motive a Primarului orasului Rupea,

Vazand avizele favorabile ale comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local

Avand in vedere prevederile:

- Legii nr. 51/2006 privind Serviciile comunitare de utilitati publice republicata cu modificarile si completarile ulterioare , art. 29 alin 6 si 14

In temeiul art.36 alin. 2 lit. A, a art. 45 alin 1 si a art. 115 din legea nr. 215/2001 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, privind administratia publica locala:

HOTARASTE:

ART. 1 – Incepand cu data de 01.06.2017 se aproba preluarea de catre SC Serviciul Public Rupea SRL , a activitatii de maturat stradal , in conditiile stipulate in Caietul de Sarcini – anexa la prezenta hotarare.

ART. 2 – Primarul orasului Rupea va incheia un act aditional la contractul de delegare a serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 460/29.02.2012, incheiat intre Orasul Rupea si SC Serviciul Public Rupea SRL, in care vor fi stipulate aceste modificari.

PRESEDINTE DE SEDINTA
Elekes Claudia



CONTRASEMNEAZA
Secretarul orasului Rupea
jr. Ioana Madalina Roman

CVORUM:

Nr. consilieri	Prez	Abs.	Vot		
			P	I	A
15	14	1	14	0	0

DIFUZARE:

1 ex. Institutiei Prefectului
1 ex. Dosar sedinta
1 ex. Mapa primar
1 ex. Afisare.
1 ex.SC Serv. Public Rupea SRL

CAIET DE SARCINI AL SERVICIULUI DE SALUBRIZARE A LOCALITĂȚII – MĂTURAT STRADAL

CAPITOLUL I: OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

ART. 1 Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

ART. 2 Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

ART. 3 Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activității de salubritate și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

ART. 4 (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologia, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.

(3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul colectării deșeurilor și care sunt în vigoare.

ART. 5 Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAPITOLUL II: CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE

ART. 6 Operatorii serviciului de salubritate vor asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c) respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii sau prin hotărârea de dare în administrare a serviciului și precizați în regulamentul serviciului de salubritate;
- d) furnizarea către autoritatea administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) respectarea angajamentelor luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate;
- f) aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- g) elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- h) realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- i) evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- j) ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- k) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- l) conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- m) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- n) alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

ART. 7 Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului.

ART. 8 În caietele de sarcini se vor preciza condițiile de realizare a reparațiilor, a investițiilor, precum și a altor cheltuieli pe care le va face operatorul, specificându-se modul de aprobare și decontare a acestora în cadrul relațiilor contractuale dintre autoritatea administrației publice locale și operator.

CAPITOLUL III: SERVICIUL DE SALUBRIZARE A LOCALITĂȚII

SECȚIUNEA 1

Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice

ART. 9 Operatorul are permisiunea de a desfășura activitățile de măturat, spălat, stropit și întreținere a căilor publice, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a orașului Rupea.

ART. 10 Căile de circulație pe care se execută operația de măturare sunt cuprinse în anexa nr. 1.

ART. 11 Căile de circulație pe care se execută operațiile de spălare, stropire și răzuire a rigolei sunt cuprinse în anexa nr. 2. Aceste operațiuni se efectuează la nevoie, contra cost. Aceste costuri nu sunt cuprinse în fișa de fundamentare a activității de măturat manual sau mecanic, incluzând și parcările de reședință.

ART. 12 Prestarea activităților de măturat, spălat, stropit și întreținerea căilor publice se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;

- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de transport al deșeurilor stradale, a mijloacelor pentru spălat și stropit, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurării unui serviciu de calitate;
- j) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- k) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient;
- l) însușirea protecției muncii, prevenirii și stingerii incendiilor și protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării serviciului.

PRESEDINTE DE SEDINTA
Elekes Claudia



CONTRASEMNEAZA
Secretarul orasului Rupea
jr. Ioana Madalina Roman

A handwritten signature in blue ink, which appears to read "Ioana Madalina Roman".