

**ANEXA NR.1**

**CERERE DE ACORD**

- pentru desfasurarea exercitiilor comerciale

**PERSOANA FIZICA :** \_\_\_\_\_

**PERSOANA JURIDICA:** \_\_\_\_\_

Subsemnatul, \_\_\_\_\_  
Identificat prin C.i./B.I. seria \_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, reprezentant legal\* legal al  
societatii comerciale \_\_\_\_\_  
cu sediul (domiciliu pentru P.F.A./A.F.) in localitatea \_\_\_\_\_  
la adresa str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_, bl. \_\_\_\_, sc. \_\_\_\_,  
ap. \_\_\_\_, judetul \_\_\_\_\_

Inregistrata la Oficiul Registrului Comertului \_\_\_\_\_  
cu nr. \_\_\_\_\_, cod fiscal/ cui/ CNP \_\_\_\_\_  
solicita acordul Primarului Orasului Rupea, conform O.G. nr.99/2002,  
aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.650/2002, pentru  
exercitarea urmatoarelor activitati comerciale:

\_\_\_\_\_ **Forma de comert:**

\_\_\_\_\_ **Comert cu ridicata**

\_\_\_\_\_ **Alimentatie publica**

\_\_\_\_\_ **Comert cu amanuntul**

\_\_\_\_\_ **Servicii de piata**

\_\_\_\_\_ **Intermedieri in comertul cu ridicata**

Codurile CAEN pentru care se solicita acordul / autorizatia de  
functionare sunt urmatoarele: \_\_\_\_\_

Nr de telefon: \_\_\_\_\_ \* patron, asociat, administrator, director

**FISA**  
**DE CARACTERIZARE A STRUCTURILOR DE VANZARE**

- 1 Adresa: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
2. Zona de amplasare (dupa Planul Urbanistic General al localitatii):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.
3. Precizati daca este vorba:  
a) De o constructie noua  
b) De extinderea unei constructii existente cu destinatie comerciala  
c) De adaptare pentru activitatea de comert a unui imobil care a avut  
alta destinatie precizati activitatea anterioara:  
\_\_\_\_\_
4. Dimensiunile structurii de vanzare  
Suprafata totala: \_\_\_\_\_ mp  
Pentru comertul cu ridicata, din care: \_\_\_\_\_ mp  
- de depozitare/pastrare: \_\_\_\_\_ mp  
- de prezentare: \_\_\_\_\_ mp  
- spatii tehnice: \_\_\_\_\_ mp  
Pentru comertul cu amanuntul si unitatile de prestari servicii, din care:  
- sala / vanzare / prestare \_\_\_\_\_ mp  
- de depozitare / pastrare \_\_\_\_\_ mp  
- spatii tehnice: \_\_\_\_\_ mp  
- alte spatii (birouri anexa, utilitati) \_\_\_\_\_ mp  
Pentru alimentatie publica, din care:  
- sala / salon servire: \_\_\_\_\_ mp  
- sala /salon de servire: \_\_\_\_\_ mp  
- de depozitare / pastrare: \_\_\_\_\_ mp  
- de pregatire preparare: \_\_\_\_\_ mp  
- alte spatii (spatii tehnice, birouri, anexe, utilitati): \_\_\_\_\_ mp
5. Servicii de piata oferite cumparatorilor: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Nota: in termen de 30 (treizeci) de zile de la data inregistrarii documentatiei complete, ma oblig sa ma prezint la Primaria Orasului Rupea, pentru ridicarea acordului/autorizatiei de functionare. Neridicarea actului in termenulde mai sus atrage anularea cererii

Numele reprezentantului legal, semnatura si stampila

\_\_\_\_\_