

STATUT

ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE - TRANSILVANIA CENTRU

CAPITOLUL I MEMBRII FONDATORI

Art. 1. Membrii Fondatori

1. **UAT ORASUL RUPEA** , persoana juridică de drept public, cu sediul in Orasul Rupea,Nr. 169, Cod Poștal 50550, Jud. Brasov, avand CUI 443388, reprezentată de **OPRIS ALEXANDRU**, cetatean roman, domiciliat in Oras Rupea, strada Republicii nr. 79, judetul Brasov, posesor al C.I. seria ZV nr. 101379, eliberata de SPCLEP Rupea, la data 31.08.2016, C.N.P. 1900914324805,

2. **UAT COMUNA HOMOROD** , persoana juridică de drept public, cu sediul in Cmuna Homorod, sat Homorod ,Nr. 403, Cod Poștal 507105, Jud. Brasov, avand CUI 4646943, reprezentată de **SONA STEFAN-DORU**, cetatean roman, domiciliat in sat Homorod, nr. 28, judetul Brasov, posesor al C.I. seria ZV nr. 014775, eliberata de SPCLEP Rupea, la data 31.03.2015, C.N.P. 1760412080093,.

3. **UAT COMUNA UNGRA** , persoana juridică de drept public, cu sediul in Comuna Ungra, sat Ungra ,Nr. 189, Cod Poștal 5507240, Jud. Brasov, avand CUI 4777248, reprezentată de **SCHIOPU SILVIU-MIRCEA**, cetatean roman, domiciliat in sat Ungra comuna Ungra nr. 159, judetul Brasov, posesor al C.I. seria ZV nr. 161471, eliberata de SPCLEP Rupea, la data 30.08.2017, C.N.P. 1911216082202,

4. **TRIXI DOPCA S.R.L.**, persoana juridica romana, cu sediul in Comuna Hoghiz, Nr 195A, Judet Brasov, avand CUI 46500667, înregistrată la Registrul Comerțului cu J8/2257/19.07.2022 , reprezentata prin **VULCAN EDITH** , cetatean roman, domiciliat in sat Dopca, comuna Hoghiz, , nr. 195A, judetul Brasov posesor al C.I. seria ZV nr.080936, eliberata de SPCLEP Rupea, la data 11.05.2016, C.N.P. 2790520083701,

5. **GDG BAU INVEST S.R.L.**, persoana juridica romana, cu sediul in Comuna Homorod , Nr 199, Judet Brasov, avand CUI 43449080, înregistrată la Registrul Comerțului cu J8/2712/14.12.2020 , reprezentata prin **VASIU GABRIELA** , cetatean roman, domiciliat in sat Mercheasa, comuna Homorod, , nr. 199, judetul Brasov posesor al C.I. seria BV nr.971543, eliberata de SPCLEP Rupea, la data 14.08.2014, C.N.P. 2690722083706,

6. **4EQUIP GEBAUDE S.R.L.**, persoana juridica romana, cu sediul in Comuna Ungra,sat Ungra , Nr 23, Judet Brasov, avand CUI 40335579, înregistrată la Registrul Comerțului cu J8/3104/20.12.2018 , reprezentata prin **VLAD GHEORGHE-CALIN** , cetatean roman, domiciliat in sat Ungra, comuna Ungra, , nr. 195, judetul Brasov posesor al C.I. seria ZV nr.185419, eliberata de SPCLEP Rupea, la data 31.01.2018, C.N.P. 1740103083701,

7. **HOMOROD STIL RESIDENCE S.R.L.**, persoana juridica romana, cu sediul in Comuna Homorod,strada Bailor, Nr 100, Judet Brasov, avand CUI 30234518, înregistrată la Registrul Comerțului cu J8/783/24.08.2012 , reprezentata prin **CARATA CRISTIAN** , cetatean roman, domiciliat in Mun Bucuresti, sec 1 , sos Nicolae Titulescu, nr 39-49 bl 12 sc A et 3 ap 13 , posesor al CI seria RD nr.708663 , eliberata de SPCEP Sector 1, la data de 10,12,2010 , avand CNP 1551207400799,

8. **REPS S.R.L.**, persoana juridică română, cu sediul in orasu Rupea, D.N. 13 KM 68 , Judetul Brasov, avand CUI 1138487, înregistrată la Registrul Comerțului cu J08/766/20.06.1991, reprezentata prin **DUMBRAVA DAN**, cetatean roman, domiciliat Oras Rupea, strada Cetatii nr 14A, Judetul Brasov, posesor al C.I. seria ZV nr. 320202, eliberata de SPCLEP Rupea, la data 27.05.2020, C.N.P. 1680411083715;

9. **HAMRUDEN HAUS S.R.L.**, persoana juridica romana, cu sediul in Comuna Homorod,

Nr 291, Judet Brasov, avand CUI 26101361 înregistrată la Registrul Comerțului cu J08/245/10.02.2009 , reprezentata prin **STOICA ADELA**, cetatean roman, domiciliat in sat Homorod, comuna Homorod, , nr. 291 judetul Brasov, posesor al CI seria ZV nr. 457910 , eliberata de SPLCEP Rupea, la data de 22.08.2022 , avand CNP 2790908080031;

10. **FERMA HOMOROD S.R.L.**, persoana juridica romana, cu sediul in Comuna Homorod, Nr 28, biroul nr. 1, Judet Brasov, avand CUI 43155300 înregistrată la Registrul Comerțului cu J8/2053/07,10,2020 , reprezentata prin **SONA JUDTKA**, cetatean roman, domiciliat in sat Homorod, comuna Homorod, , nr. 28 judetul Brasov, posesor al CI seria ZV nr. 188824 , eliberata de SPLCEP Rupea, la data de 21,02,2018 , avand CNP 2700301083735;

11. **PROD-PAN IMPEX S.R.L.**, persoana juridică română, cu sediul in orasul Rupea, strada Vaii nr.15 , Judetul Brasov, avand CUI 9821271 înregistrată la Registrul Comerțului cu j8/1103/21,07,1997, reprezentata prin **DUMBRAVA SIMION GABRIEL**, cetatean roman, domiciliat Oras Rupea, strada Vaiii nr 15, Judetul Brasov, posesor al C.I. seria ZV nr. 005311, eliberata de SPCLEP Rupea, la 04.02.2015, C.N.P. 1570123083702;

12. **BETHLEM CO IMPEX S.R.L.**, persoana juridica romana, cu sediul in Comuna Homorod, strada Principala Nr 281, , Judet Brasov, avand CUI 7740014 înregistrată la Registrul Comerțului cu J8/1044/31,08,1995 , reprezentata prin **BURDARUS VASILE**, cetatean roman, domiciliat in sat Homorod, comuna Homorod, , nr. 281 judetul Brasov, posesor al CI seria ZV nr. 113150 , eliberata de SPLCEP Rupea, la data de 09.11.2016 , avand CNP 1671110083706;

13. **GEORDENIS S.R.L.**, persoana juridică română, cu sediul in orasul Rupea, strada Republicii nr.193, etaj 1, ap 5 , Judetul Brasov, avand CUI 16322800 înregistrată la Registrul Comerțului cu J8/756/08.04.2004, reprezentata prin **VARGA GHEORGHE**, cetatean roman, domiciliat Oras Rupea, strada Republicii nr.193 Judetul Brasov, posesor al C.I. seria BV nr. 871671, eliberata de SPCLEP Rupea, la data 27.02.2013 C.N.P. 1690423083714;

14. **COMINTER DUMBRAVA IMPEX S.R.L.**, persoana juridică română, cu sediul in orasul Rupea, strada Republicii nr.213 ,Judetul Brasov, avand CUI 2737093 înregistrată la Registrul Comerțului cu J8/3662/02.12.1992, reprezentata prin **DUMBRAVA SIMION GABRIEL**, cetatean roman, domiciliat Oras Rupea, strada Vaiii nr 15, Judetul Brasov, posesor al C.I. seria ZV nr. 005311, eliberata de SPCLEP Rupea, la 04.02.2015, C.N.P. 1570123083702;

15. **AGROPREST HOMOROD S.R.L.**, persoana juridica romana, cu sediul in Comuna Homorod, Nr 272, Judet Brasov, avand CUI 41556365 înregistrată la Registrul Comerțului cu J8/2726/23.08.2019 , reprezentata prin **CANDAR ORSOLYA-KINGA**, cetatean roman, domiciliat in sat Homorod, comuna Homorod, , nr. 36A judetul Brasov, posesor al CI seria ZV nr. 226613 , eliberata de SPLCEP Rupea, la data de 26.09.2018 , avand CNP 2950709082207;

16. **ROBIANNA CONSTRUCT S.R.L.**, persoana juridică română, cu sediul in orasul Rupea, strada Cetatii nr.101B ,Judetul Brasov, avand CUI 43141283 înregistrată la Registrul Comerțului cu J8/2021/05.10.2020 reprezentata prin **VITUS ARPAD**, cetatean roman, domiciliat Oras Rupea, strada Cetatii nr.101B, Judetul Brasov, posesor al C.I. seria BV nr.791309, eliberata de SPCLEP Rupea, la 08.12.2011, C.N.P. 1561219080050;

17. **DASABA PELLET S.R.L.**, persoana juridica romana, cu sediul in Comuna Homorod, Nr 208, birou nr 3 Judet Brasov, avand CUI 40612360 înregistrată la Registrul Comerțului cu J8/715/08.02.2019 , reprezentata prin **SUCACIU MATEI-DAN**, cetatean roman, domiciliat in sat Homorod, comuna Homorod, , nr. 208 judetul Brasov, posesor al CI seria ZV nr. 441842 , eliberata de SPLCEP Rupea, la data de 08.06.2022 , avand CNP 168024082423;

18. **CRA AGROPREST S.R.L.**, persoana juridică română, cu sediul in orasul Rupea, strada Fratiei nr.1A ,Judetul Brasov, avand CUI 39143553 înregistrată la Registrul Comerțului cu J8/750/04.04.2018 reprezentata prin **VAIDA CIPRIAN**, cetatean roman, domiciliat Oras Rupea, strada Fratiei nr.1A, Judetul Brasov, posesor al C.I. seria ZV nr.097246, eliberata de SPCLEP Rupea, la data de 10.08.2016, CNP 1810714080011.

19. **MIHALIMAR SERV S.R.L.**, persoana juridica romana, cu sediul in Comuna Homorod, nr.5 camera 1 Judet Brasov, avand CUI 46797275 înregistrată la Registrul Comerțului cu J8/2857/07.09.2022 reprezentata prin **CIMPOESU DUMITRU-MIHAI** , cetatean roman, domiciliat in sat Homorod, comuna Homorod, , nr. 5 judetul Brasov, posesor al CI seria ZV nr.

065532 , eliberata de SPLCEP Rupea, la data de 03.02.2016 , avand CNP 1840710082201;

20. **ALEX COMPANY S.R.L.**, persoana juridică română, cu sediul in orasul Rupea, strada Sergent Nicolae Boieriu nr.6A,ap 2 ,Judetul Brasov, avand CUI 18811994 înregistrată la Registrul Comerțului cu J8/1567/2006 reprezentata prin **PELEI ALEXANDRU**, cetatean roman, domiciliat sat Mercheasa, comuna Homorod, nr 161 Judetul Brasov, posesor al C.I. seria ZV nr. 026313, eliberata de SPCLEP Rupea, la data de 10.06.2015, CNP 1720617083708

21. **MIAL MARKET S.R.L.**, persoana juridică română, cu sediul in orasul Rupea, strada Republicii 79 cam 3. ,Judetul Brasov, avand CUI 33108476 înregistrată la Registrul Comerțului cu J8/690/29.04.2014 reprezentata prin **OPRIS MIHAI**, cetatean roman, domiciliat sat oras Rupea, strada Republicii nr.79, posesor al C.I. seria ZV nr. 342121, eliberata de SPCLEP Rupea, la data de 23.09.2020, CNP 1881212082202;

22. **GUSTO ANSER S.R.L.**, persoana juridică română, cu sediul in orasul Rupea, strada Republicii nr.203, cam.1 ,Judetul Brasov, avand CUI 33680795 înregistrată la Registrul Comerțului cu J08/1411/2014 reprezentata prin **TUDOR ANDREEA VALERIA**, cetatean roman, domiciliat in oras Rupea, strada Republicii nr.203, posesor al C.I. seria ZV nr. 093097, eliberata de SPCLEP Rupea, la data de 20.07.2016, CNP 2890514261331;

23. **GEORDENIS S.R.L.**, persoana juridică română, cu sediul in orasul Rupea, strada Republicii nr. 193, etaj 2, ap.5 , Judetul Brasov, avand CUI 16322800 înregistrată la Registrul Comerțului cu J08/756/2004 reprezentata prin **VARGA GHEORGHE**, cetatean roman, domiciliat in oras Rupea, strada Republicii nr.193, posesor al C.I. seria BV nr. 871671, eliberata de SPCLEP Rupea, la data de 27.02.2013, CNP 1690423083714;

își exprimă voința de a coopera și de a se asocia în Organizația de Management al Destinatiei „ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE – TRANSILVANIA CENTRU”, denumita în continuare „Asociația / Organizația”, în scopul prevăzut în prezentul statut, în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.26/2000, cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 755/2001, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței de Urgență nr. 86 din 23 iunie 2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, ale Procedurii din 8 august 2022 de avizare a organizațiilor de management al destinației precum și a Ordonanței Guvernului nr 57/2019 privind Codul Administrativ.

CAPITOLUL II DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 2. Denumirea Asociației este **ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE – TRANSILVANIA CENTRU**, conform dovezii de disponibilitate a denumirii nr. 2204168 din 23.02.2023, eliberata de Ministerul Justiției.

Art.3. Sediul Asociației este situat în comuna Homorod, satul Homorod, Strada Principală, nr.385 , judetul Brașov.

Art.4. Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc de pe raza administrativ-teritorială în baza hotărârii Adunării Generale a Asociației.

Art.5. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art.6. Asociația este o organizație profesională, nonguvernamentală, apolitică, independentă, cu caracter nelucrative, creată în scopul stimulării și sprijinirii dezvoltării locale, regionale și naționale prin inițiative, activități și măsuri care să crească numărul de turiști, să dezvolte și să promoveze turismul din *ZONA Județului Brașov, Orașul Rupea, Comuna Homorod și Comuna Hungra și din regiune*, în totalitatea diversității sale, atât în țară, cât și în străinătate, precum și să realizeze sau să acorde suportul necesar elaborării și implementării strategiilor de dezvoltare a turismului local, regional și național ținând cont de principiile turismului durabil.

CAPITOLUL III SCOPUL PROPUS SI OBIECTIVELE ASOCIATIEI

Art.7. (1) Asociația se constituie în scopul stimulării și sprijinirii dezvoltării locale, regionale și naționale prin inițiative, activități și măsuri care să crească numărul de turiști, să dezvolte și să promoveze turismul din *ZONA Județului Brașov, Orașul Rupea, Comuna Homorod și Comuna Hungra și din regiune*, în totalitatea diversității sale, atât în țară, cât și în străinătate, precum și să realizeze sau să acorde suportul necesar elaborării și implementării strategiilor de dezvoltare a turismului local, regional și național ținând cont de principiile turismului durabil.

(2) Asociația se constituie în scopul dezvoltării destinației turistice, teritoriu administrativ al Orașului și al Comunelor Hungra și Homorod, județul Brașov.

(3) Prin derogare de la prevederile art. 5 alin. (1), art. 8 și cap. VI din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, **ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE – TRANSILVANIA CENTRU**, dobândește personalitate juridică și statutul de utilitate publică, **în baza avizului conform** prevăzut la art. 10¹ alin. (1) din Ordonanța de Urgență nr. 86 din 23 iunie 2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România, emis de autoritatea publică centrală responsabilă în domeniul turismului, la data înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la greșă Judecătoria.

Persoana împuternicită să desfășoare procedura de obținere a avizului conform, prevăzut mai sus, este:

UDRESCU ANCA, domiciliată în București, str. Planetei nr. 26, sector 6, CNP 2800909450082, posesoare a C.I. seria RK nr. 611490, eliberată de SPCEP sector 6 biroul nr. 4, la data de 21.09.2020.

(4) Obiectivele Asociației sunt:

- a) Creșterea gradului de valorificare a potențialului turistic;
- b) Promovarea potențialului turistic natural și antropic;
- c) Creșterea notorietății brandului turistic al destinației;
- d) Creșterea duratei sejurului/turist;
- e) Creșterea numărului de turiști din destinație într-un an;
- f) Promovarea antreprenoriatului în domeniul turistic (inclusiv incubarea și accelerarea afacerilor);
- g) Promovarea bunelor practici în domeniul turistic.

Art.8 Pentru îndeplinirea obiectivelor, Asociația derulează următoarele activități:

1. elaborarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic a destinației;
2. coordonarea și implementarea strategiei de dezvoltare și marketing turistic a destinației;
3. coordonarea procesului de realizare și implementare a brandului destinației;

4. colaborează cu celelalte organizații de management al destinației în vederea armonizării strategiilor de marketing;
5. integrează și coroborează datele statistice la nivelul destinației;
6. realizează cercetări de piață și studii în domeniul turismului;
7. colaborează cu celelalte instituții competente la corelarea strategiei de marketing turistic cu strategia de dezvoltare turistică;
8. cooperează cu organisme similare la nivel național și internațional pentru promovarea și creșterea atractivității destinației turistice;
9. atrage fonduri locale, naționale, europene și extraeuropene (publice și private) prin diverse mecanisme financiare disponibile, rambursabile și nerambursabile, pentru dezvoltarea infrastructurii și programelor turistice, pe întreg teritoriul partenerilor din proiect;
10. stimulează și sprijină dezvoltarea locală prin inițiative, activități și măsuri care să crească numărul de turiști, să dezvolte și să promoveze turismul în totalitatea diversității sale, în țară și în străinătate;
11. realizarea/acordarea suportului necesar elaborării, implementării și monitorizării strategiilor de dezvoltare a turismului local, regional și național ținând cont de principiile turismului durabil;
12. realizează promovări eficiente a destinației turistice;
13. coordonarea sectorului public și privat din domeniul turismului, la nivelul destinației, pentru realizarea unui management durabil al întregii destinații;
14. contribuie la formarea resurselor umane din turism și monitorizarea standardelor de calitate la nivelul destinației;
15. sprijină crearea și dezvoltarea de produse turistice;
16. asigurarea suportului în coordonarea și managementul intervențiilor în infrastructura turistică;
17. coordonarea/organizarea și dezvoltarea de evenimente culturale și artistice;
18. consiliaza în domeniul dezvoltării afacerilor în turism;
19. consolidarea unui set integrat de informații privind potențialul și serviciile turistice, inclusiv atracții și resurse turistice, servicii de cazare, alimentație, transport și agrement, omogene ca și conținut, instrumente de suport și mecanisme de lucru, cu scopul de a îmbunătăți gradul de satisfacție și fidelizare a turiștilor;
20. intra în parteneriate cu alte destinații apropiate geografic sau tipuri de produse turistice, pietă-sursă pentru creșterea competitivității regionale a destinației.
21. crearea unui cadru de planificare și de exprimare pentru structurile implicate în sistemul turistic;
22. elaborarea, implementarea, monitorizarea și adaptarea la situația socio-economică a zonei, a strategiei de dezvoltare a turismului din teritoriul membrilor.
23. creșterea vizibilității și prestigiului destinației turistice prin realizarea unei promovări eficiente a destinației turistice și punerea în evidență a brandului turistic;
24. facilitarea unei colaborări mai puternice între stakeholderi și factorii interesați din turismul din zona noastră (ex. hoteluri, agenții de turism, unități de alimentație, unități de agrement, instituții de cultură, instituții muzeale, mediul academic, administrații publice etc.);
25. coordonarea activității de promovare a destinației turistice, inclusiv prin editarea de materiale publicitare adecvate, care să fie complementare promovării individuale a celorlalți actori din turism (participare la târguri de turism, caravane de promovare, campanii de promovare TV, campanii de promovare online și offline, organizare de info trips și press trips, evenimente, etc.);
26. sprijinirea instituțiilor publice și private cu activități specifice în domeniul turismului, pentru a-și dezvolta oferta și pentru a crește experiența oferită turiștilor/vizitatorilor;
27. creșterea calității serviciilor turistice prin promovarea și încurajarea practicilor, programelor și proiectelor din domeniul turismului durabil;

28. producerea si distribuirea produselor de promovare si de marketing turistic;
29. monitorizarea sistemului turistic (cerere, oferta, competitie, tendinte, calitatea spatiului destinatiei etc.) prin realizarea de statistici, respectiv realizarea unei baze de date pentru observarea activitatii turistice;
30. propunerea de masuri si investitii pentru dezvoltarea turismului teritoriu;
31. identificarea resurselor financiare sau a programelor de finantare in vederea propunerii sau implementarii de proiecte pentru dezvoltarea turismului;
32. participarea la proiecte cu finanțare externă, ca initiator sau partener in vederea atragerii de investitii in turismul local si regional;
33. cooptarea si afilierea la organisme interne si internationale pentru promovarea oportunitatilor turistice din regiune;
34. promovarea de masuri pentru protejarea mediului inconjurator, conservarea si reabilitarea patrimoniului cultural, istoric si turistic;
35. incurajarea cooperarii intre membri in cadrul asociatiei, precum si intre membri si terti din industria turismului;
36. informarea si consultarea membrilor/partenerilor sociali cu privire la modificarile legislative din domeniul turismului;
37. sustinerea intereselor membrilor in raport cu institutiile publice locale sau centrale in probleme sau situatii care au impact global asupra dezvoltarii si promovarii turismului local in ansamblul sau;
38. sustinerea manifestarilor publice de amploare ce aduc vizibilitate destinatiei in exteriorul acesteia si aduc un numar considerabil de turisti catre destinatie (festivaluri, evenimente cultural-sportive etc.)
39. atragerea de fonduri si surse de finantare externe, nerambursabile, pentru protejarea mediului inconjurator, conservarea si reabilitarea patrimoniului cultural, istoric si turistic din teritoriul acoperit;
40. incubarea si accelerarea afacerilor in domeniul turistic, precum si in sfere conexe celui turisti
41. efectuarea de vizite de studiu si stagii de pregatire pentru dezvoltarea de bune practici in domeniul turistic si pentru dezvoltarea resursei umane implicate in activitatile economice din secolul turistic
42. orice alte initiative care duc la dezvoltarea turismului.

CAPITOLUL IV PATRIMONIUL ASOCIATIEI

Art. 9. (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și functionare a desfasurarii activitatilor proprii, pe de o parte, si din dreptul de folosinta gratuita asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociatilor, acordat sau ce va fi acordat *Asociatiei* de catre asociati, pe de alta parte.

(2) Patrimoniul initial al Asociatiei este de **680 lei**, constituit in conformitate cu **Art. 2³, alin. (2), pct. d) din Ordonanta 58/1998 privind organizarea si desfasurarea activitatii de turism in Romania**, prin contributia in numerar a asociatilor, dupa cum urmeaza:

- **COMUNA HOMOROD –200 lei;**
- **COMUNA UNGRA–200 lei;**
- **ORASUL RUPEA–200 lei;**
- **TRIXI DOPCA S.R.L. –4 lei**
- **GDG BAU INVEST S.R.L.– 4 lei**
- **4EQUIP GEBAUDE S.R.L.– 4 lei**
- **HOMOROD STIL RESIDENCE S.R.L.– 4 lei**
- **REPS S.R.L. –4 lei**
- **HAMRUDEN HAUS S.R.L. – 4 lei**

- FERMA HOMOROD S.R.L.– 4 lei
- PROD-PAN IMPEX S.R.L. –4 lei
- BETHLEM CO IMPEX S.R.L., -4 lei
- GEORDENIS S.R.L.– 4 lei
- COMINTER DUMBRAVA IMPEX S.R.L. 4 lei
- ROBIANNA CONSTRUCT S.R.L., –4 lei
- DASABA PELLET S.R.L. –4 lei
- CRA AGROPREST S.R.L. –4 lei
- MIHAIMAR SERV S.R.L.– 4 lei
- ALEX COMPANY S.R.L.-4 lei
- MIAL MARKET S.R.L.-4 lei
- GUSTO ANSER S.R.L.- 4 lei
- GEORDENIS S.R.L. 4 lei

Art. 10. (1) Sursele de finanțare ale organizațiilor de management al destinației pot fi:

a) Sumele transferate de autoritățile administrației publice locale din taxele pentru promovarea turistică, încasate, care sunt stabilite și plătite conform art. 484 din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, sunt utilizate doar în scopul pentru care au fost adoptate.

b) cotizațiile de membru, **fiecare membru va cotiza anual cu suma de 600 lei/anual** ;

c) alte sume virate de membrii acestora în scopul promovării și dezvoltării turismului;

d) finanțări externe atrase, din fonduri nerambursabile, provenind din surse și programe nerambursabile diverse.

e) donații, sponsorizări sau legate;

f) contribuția pentru dezvoltarea destinației turistice a acționarilor ;

g) cuantumul taxei speciale pentru promovarea turismului în teritoriu, va fi aprobată prin hotărârea asociaților ;

h) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de Statutul Asociației.

Art.11. Asociația poate oferi servicii de consultanță în domeniul turismului și/sau în domenii conexe acestuia.

Art.12. Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli, respectiv un buget minim anual de 30.000 euro, echivalentul în lei, la cursul BNR din data depunerii cererii pentru obținerea avizului conform, emis de autoritatea publică centrală responsabilă în domeniul turismului. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 13. Unitățile administrativ teritoriale, respectiv **ORAȘUL RUPEA, COMUNA HOMOROD și COMUNA HUNGRA, vor vira anual către bugetul Asociației, 70% din taxele de promovare turistică percepute conform HCL-uri...,, , pentru promovarea turistică.**

CAPITOLUL V DOBÂNDIREA ȘI PIERDEREA CALITĂȚII DE ASOCIAT

Art.14. (1) Calitatea de membru asociat al Asociației se dobândește prin hotărârea Adunării Generale a Asociaților, precedată de hotărârea organului decizional. Hotărârea organului decizional privind dobândirea calității de membru se comunică în scris Adunării Generale a Asociaților .

(2) În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociaților de a accepta un nou membru, se va încheia un Act Adicional la prezentul Statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul Statutului.

(3) Calitatea de membru se obține în urma depunerii unei cereri în formă scrisă către Asociație.

(4) Orice nou membru al Asociației va accepta expres în totalitate prevederile Statutului.

Art.15. (1) Calitatea de asociat inceteaza in cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație a unui membru se face prin cerere adresată în scris Adunării Generale a Asociațiilor. Presedintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 (treizeci) de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Orice cerere de retragere își produce efectele de la data aducerii acesteia la cunostinta Adunării Generale a Asociațiilor. Retragerea din Asociație nu conduce la stergerea obligatiilor asumate de către membrul în cauza dacă, la data comunicării deciziei unilaterale de retragere, obligatiile asumate față de Asociație nu erau stinse.

(4) Adunarea Generală a Asociațiilor poate hotărî pierderea calitatii de membru și, ulterior, excluderea din Asociație, în urma votului a jumătate plus unul din membrii AGA, în următoarele situații:

- a) nu își îndeplinește obligatiile față de Asociație;
- b) nu își plătește, la scadență, cotizația anuală;
- c) folosește prerogativele statutare în interes propriu;
- d) acționează prin orice mijloace în scopul vadit de defaimare a Asociației și a membrilor ori al periclitării activității acesteia;
- e) aduce prejudicii morale și materiale Asociației;
- f) este condamnat pentru fapte penale, stare incompatibilă cu aceea de membru al Asociației;
- g) în cazul declarării incapacității sau decesului membrilor - persoane fizice;
- h) în cazul dizolvării, lichidării și radierii membrului - persoană juridică;

Art. 16 (1) Calitatea de membru consultant al Asociației se dobândește prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor.

(2) Calitatea de membru consultant se obține în urma depunerii unei cereri în formă scrisă care va fi aprobată prin hotărârea generală a Asociației.

(3) Orice membru consultant al Asociației va accepta în totalitate prevederile Statutului.

(4) Calitatea de membru consultant inceteaza in cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(5) Adunarea Generală a Asociațiilor poate hotărî pierderea calitatii de membru consultant și, ulterior, excluderea din Asociație, în urma votului a jumătate plus unul din membrii AGA, în următoarele situații:

- a) nu își îndeplinește obligatiile față de Asociație;
- b) folosește prerogativele statutare în interes propriu;
- c) acționează prin orice mijloace în scopul vadit de defaimare a Asociației și a membrilor ori al periclitării activității acesteia;
- d) aduce prejudicii morale și materiale Asociației;
- e) este condamnat pentru fapte penale, stare incompatibilă cu aceea de membru al Asociației;
- f) în cazul declarării incapacității sau decesului membrilor - persoane fizice.
- g) în cazul dizolvării, lichidării și radierii membrului - persoană juridică;

CAPITOLUL VI

DREPTURILE SI OBLIGATIILE ASOCIATILOR SI A MEMBRILOR CONSULTANTI

Art. 17. Membrii Asociației au următoarele drepturi statutare:

- a) să participe la activitățile, proiectele și programele Asociației;
- b) să folosească dotările materiale ale Asociației conform scopului acesteia;
- c) să utilizeze însemnele și sigla Asociației;
- d) să aleaga și să fie aleși în organele de conducere și control, în condițiile prevăzute de prezentul statut;
- e) să beneficieze de toate formele de apărare și sprijin de care dispune Asociația;
- f) să-și exprime liber punctul de vedere cu privire la măsurile ce urmează a fi luate și documentele ce urmează a fi întocmite;
- g) să renunțe la calitatea de membru printr-o cerere scrisă adresată Adunării Generale.
- h) să beneficieze de baza de date și informațiile ce privesc activitatea Asociației;
- i) să fie consultați în toate problemele de interes ale Asociației;
- j) să solicite și să primească sprijin pentru probleme ce țin de activitatea lor și intră în sfera de activitate a Asociației;
- k) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare a zonei;
- l) să formuleze propuneri și critici constructive cu privire la activitatea și programele Asociației;
- m) răspunderea membrilor va fi angajată în limitele responsabilităților avute în Asociație;
- n) niciun membru al asociației nu va fi personal responsabil de angajamentele contractate de Asociație, aceasta garantând cu patrimoniul sau angajamentele contractate.
- o) să fie consultați în scris sau prin mijloace electronice cu privire la schimbările majore de direcție ale Asociației precum și cu privire la planul anual de măsuri;
- p) să li se comunice în scris și/sau prin orice mijloace de comunicare actele, deciziile și Hotărârile adoptate de către Asociație.

Art. 17.1. Membrii consultanți au următoarele drepturi statutare:

- a) să facă propuneri care stau la baza strategiei, respectiv a politicii de dezvoltare a turismului în teritoriu și zona de influență;
- b) să participe la activitățile, proiectele și programele Asociației;
- c) să utilizeze însemnele și sigla Asociației;
- d) să-și exprime liber punctul de vedere cu privire la orice problemă;
- e) să beneficieze de baza de date și informații ale Asociației;
- f) să fie informați asupra programelor și proiectelor de dezvoltare a zonei.

Art. 18. Membrii Asociației au următoarele obligații statutare:

- a) să cunoască și să accepte statutul Asociației;
- b) să contribuie la îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației;
- c) să nu angajeze Asociația în nicio activitate fără mandat din partea Adunării Generale sau a Consiliului Director;
- d) să plătească contribuția anuală în valoarea stabilită de Consiliul Director;
- e) să evite sau să se abțină de la comentarii sau intervenții publice de natură a produce prejudicii Asociației.

Art. 18.1. Membrii consultanți au următoarele obligații statutare:

- a) să cunoască și să accepte statutul Asociației;
- b) să contribuie la îndeplinirea scopului și obiectivelor Asociației;
- c) să nu angajeze Asociația în nicio activitate fără mandat din partea Consiliului Director;
- d) să plătească contribuția de membru consultant în valoarea stabilită de Consiliul Director;
- e) să evite sau să se abțină de la comentarii sau intervenții publice de natură a produce prejudicii Asociației.

CAPITOLUL VII

ORGANELE DE CONDUCERE, EXECUTIE SI CONTROL - ATRIBUTII

Art.19 Organele de conducere ale organizatiei de management al destinatiei sunt Adunarea generala si Consiliul Director.

Art. 20. Adunarea Generală

(1) Adunarea Generala este organul de conducere a Asociatiei alcatuit din totalitatea membrilor fondatori si asociati. Membrii fondatori si membrii asociati sunt reprezentati in Adunarea Generala a Asociatilor de câte un mandatar - persoana fizica, desemnat de reprezentantii legali ai membrilor asociati, care participa si voteaza, in numele si pe seama asociatului mandant, în cadrul sedintelor organului de conducere al Asociatiei.

(2) Fiecare membru fondator si fiecare membru asociat va depune toate diligentele pentru a-si asigura reprezentarea permanenta in cadrul Adunarii Generale a Asociatilor. Mandatul reprezentatilor este valabil de la data numirii acestora pâna la data revocarii/inlocuirii lor, prin hotarârea asociatului.

(3) Hotarârile de numire/revocare/inlocuire a mandatarilor vor fi transmise, in copie, asociatilor și Președintelui Asociatiei, in termen de 5 (cinci) zile lucratoare de la data adoptarii lor/expirarii termenului legal prevazut pentru mentionarea lor la Registrul Asociatiilor si Fundatiilor aflat la grefa Judecatoriei.

(4) Din rândul mandatarilor desemnati de catre asociati, Adunarea Generala a Asociatilor ă alege pe presedintele Asociatiei, care exercita atributiile prevazute in prezentul Statut si care reprezinta Asociatia in raporturile cu tertii, cu exceptia situatiilor in care se prevede expres altfel. Președintele Asociatiei este ales cu votul a doua treimi din numarul membrilor fondatori și al membrilor asociati.

(5) Adunarea Generala a Asociatiilor îndeplinește atribuțiile care ii revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanta Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii și fundatii, cu modificările si completarile ulterioare, precum si atribuțiile speciale prevazute de prezentul Statut. Adunarea Generala a Asociatiilor are urmatoarele atributii.

- a) elaborarea strategiei de dezvoltare si marketing turistic a destinatiei;
- b) aprobarea strategiei de dezvoltare si marketing turistic a destinatiei;
- c) alegerea si revocarea membrilor Consiliului Director;
- d) alegerea si revocarea cenzorului;
- e) ratificarea hotarârii Consiliului Director cu privire la schimbarea sediului;
- f) avizarea si aprobarea strategiei si a obiectivelor generale ale Asociatiei;
- g) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli, a situatiilor financiare anuale si descarcarea de gestiune a membrilor Consiliului Director, pe baza raportului prezentat Adunarii Generale de catre Consiliul Director;
- h) stabilirea prerogativelor, limitelor si a duratei mandatului Consiliului Director;
- i) alegerea si revocarea Cenzorului Asociatiei;
- j) alegerea Presedintelui si stabilirea prerogativelor, limitelor si a duratei mandatului acestora;
- k) ia act de numirea/revocarea din functie a Managerului de destinatiei ales de membrii Consiliului Director;
- l) aprobarea organigramei si a politicii de personal a Asociatiei, inclusiv a organizarii aparatului tehnic al Asociatiei, si, daca este cazul, a comisiilor/comitetelor;
- m) aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Asociatiei;
- n) aprobarea Regulamentului Intern de Functionare al Consiliului Director;
- o) aprobarea contractelor ce vor fi incheiate de Asociatie in nume propriu, a caror valoare depaseste echivalentul in Lei al sumei de 50.000 Euro;
- p) modificarea Statutului Asociatiei;

q) dizolvarea si lichidarea Asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;

r) validarea si primirea de noi membri in Asociatie, a retragerii si excluderii unor membri din Asociatie;

s) aprobarea cuantumului cotizatiei anuale, a periodicitatii si a modului de plata a acesteia;

t) aprobarea raportului anual al cenzorului;

u) confirma afilierea Asociatiei la diverse organisme nationale sau internationale;

v) confirma schimbarea sediului Asociatiei, la propunerea Consiliului Director;

w) orice alte atributii prevazute in lege sau in Statut

(6) Deciziile membrilor in cazul organizatiei de management al destinatiei locale, altii decât autoritatea administratiei publice locale, in vederea indeplinirii obiectivelor organizatiei de management al destinatiei turistice, sunt luate prin vot in cadrul Adunarii generale, proportional cu cuantumul taxelor speciale pentru promovare turistica stabilite si platite conform art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare, pâna la data de 31 decembrie a anului precedent. In cazul asociatiilor sau organizatiilor patronale ai caror membri sunt platitori ai acestei taxe, votul se ia proportional cu cuantumul total al taxelor platite de toti membrii acesteia din cadrul destinatiei. Votul membrilor neplatitori de taxa pentru promovare turistica stabilită și platită conform art. 484 din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, se va calcula proportional cu cuantumul cotizatiei de membru platite și al altor cotizatii voluntare. Votul acestor membri reprezintă diferența pâna la 100% în funcție de reprezentativitatea autoritatii publice locale.

În cadrul ORGANIZAȚIA DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE – TRANSILVANIA CENTRU, reprezentativitatea votului în cadrul Adunării Generale a asociațiilor este următoarea:

- UAT ORASUL RUPEA – 40%;
- UAT COMUNA HOMOROD – 20%;
- UAT COMUNA UNGRA – 4%;
- TRIXI DOPCA S.R.L.. - 2%;
- GDG BAU INVEST S.R.L.– 2%;
- 4EQUIP GEBAUDE S.R.L. -2%;
- HOMOROD STIL RESIDENCE S.R.L.- 2%
- REPS S.R.L. - 2%;
- HAMRUDEN HAUS S.R.L. - 2%;
- PROD-PAN IMPEX S.R.L. - 2%;
- BETHLEM CO IMPEX S.R.L. - 2%;
- GEORDENIS S.R.L. - 2%;
- COMINTER DUMBRAVA IMPEX S.R.L. - 2%;
- AGROPREST HOMOROD S.R.L. - 2%;
- ROBIANNA CONSTRUCT S.R.L. - 2%;
- DASABA PELLET S.R.L. - 2%;
- CRA AGROPREST S.R.L. - 2%;
- MIHALIMAR SERV S.R.L. - 2%;
- ALEX COMPANY S.R.L. - 2%;
- MIAL MARKET S.R.L. - 2%;
- GEORDENIS S.R.L. - 2%;
- GUSTO ANSER S.R.L. - 2%;

(7) In cadrul primei Adunări Generale, s-a hotărât ca Dna. STOICA ADELA, reprezentant din partea (7) In cadrul primei Adunări Generale, s-a hotărât ca STOICA ADELA unic asociat la HAMRUDEN HAUS S.R.L. să ocupe funcția de Presedinte al ORGANIZAȚIEI DE MANAGEMENT AL DESTINAȚIEI TURISTICE – TRANSILVANIA CENTRU.

Art.21. Membrii consultanți au dreptul de a participa la sesiunile Adunării Generale, dar nu au drept de vot.

Art.22 La sesiunile Adunării Generale pot fi invitați reprezentanți ai administrației publice centrale și locale, ai mass-mediei și ai diferitelor instituții și organizații cu scopuri și activități similare din țară și din străinătate. În mod obligatoriu, la sesiunile Adunării Generale va participa, fără drept de vot, Managerul de destinație al Asociației sau, în lipsa acestuia, o persoană împuternicită de acesta.

Art.23. Adunarea Generală a Asociațiilor hotărăște asupra finanțării unor obiective majore de interes comun și stabilește cuantumul cotelor de contribuție ale membrilor. Hotărârile Adunării Generale vor fi supuse aprobării organelor decizionale aparținând membrilor Asociației, în condițiile în care aceste finanțări converg cu competențele acestora în stabilirea bugetului propriu.

Art.24. Reprezentanții membrilor fondatori și ai membrilor asociați în Adunarea Generală, sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale referitoare la mandate și cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Art.25. Adunarea Generală a Asociațiilor se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra Consiliului Director și a Cenzorului.

Art.26. (1) Adunarea Generală a Asociațiilor va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației ori, în absența acestuia, de vicepreședintele Asociației ori de persoana desemnată de către Adunarea Generală dintre mandatarii asociaților participanți.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 10 (zece) zile calendaristice anterioare datei desfășurării sesiunii și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a sesiunii.

(3) Sesiunile Adunării Generale a Asociațiilor vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia, de vicepreședintele Asociației sau de o persoană desemnată de către Adunarea Generală dintre mandatarii asociaților participanți.

(4) Adunarea Generală a Asociațiilor va alege dintre mandatarii asociaților participanți la sesiune, un secretar care va redacta procesul-verbal al sesiunii sau va desemna, din rândul salariaților Asociației, un secretar tehnic de sesiune.

(5) Procesul-verbal este semnat de Președinte sau, în absența acestuia, de vicepreședintele Asociației sau de o persoană desemnată. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data sesiunii, fiecărui membru fondator și fiecărui membru asociat, convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la sesiune.

(6) Hotărârile Adunării Generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art.27. (1) Fiecare membru fondator și fiecare membru asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociațiilor.

(2) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor se adoptă cu votul a 2/3 din numărul total al membrilor fondatori și asociați, prezenți la sesiune, cu excepția hotărârilor privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.18, alineatul (5) literele m), o), p) și r), pentru adoptarea cărora sunt necesare voturile a 2/3 din numărul total al membrilor fondatori și asociați.

Art.28. În exercitarea atribuțiilor care îi revin, Adunarea Generală a Asociațiilor adoptă hotărâri, iar voturile se exercită doar de către reprezentanții membrilor fondatori și ai membrilor asociați, în limitele mandatului acordat.

Art.29. Reprezentantul membrului fondator și/sau al membrului asociat care, într-o anumită problemă supusă aprobării Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul/sotia sa, prin ascendenții sau descendenții săi, prin rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot, sub

sanctiunea de daune – interese daca fara votul sau nu s-ar fi obtinut majoritatea ceruta pentru adoptarea hotarârii.

Art.30. Hotarârile adoptate de catre Adunarea Generala a Asociatilor, in limitele legii, ale Statutului si cu respectarea hotarârilor adoptate de organele de conducere ale membrilor fondatori si asociati sunt obligatorii chiar si pentru membrii fondatori si asociati care nu au luat parte la Adunarea Generala sau care au votat impotriva, precum si pentru membrii consultanti.

Art.31. Hotarârile Adunarii Generale a Asociatilor, contrare legii, Actului Constitutiv sau dispozitiilor cuprinse in Statut, pot fi atacate in justitie de catre oricare dintre membrii fondatori si/sau asociati care nu au luat parte la Adunarea Generala sau care au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul-verbal de sedinta, in termen de 15 zile de la data când s-a luat cunostinta despre acea hotarâre sau de la data când a avut loc sedinta, dupa caz.

Art.32. Cererea de anulare se solutioneaza in camera de consiliu de catre judecatoria in circumscriptia careia Asociatia isi are sediul.

Art.33. (1) Presedintele Asociatiei este ales pe o perioada de 4 (patru) ani, având dreptul la doar doua mandate succesive.

(2) Presedintele Asociatiei indeplineste urmatoarele atributii:

- a) convoaca si conduce lucrarile Adunarii Generale;
- b) reprezinta Asociatia in relatiile cu tertii, cu exceptia situatiilor in care se prevede altfel in mod expres;
- c) semneaza actele si documentele adoptate de organul de conducere al Asociatiei;
- d) urmareste si asigura ducerea la indeplinire a hotarârilor Adunarii Generale a Asociatilor;
- e) indeplineste orice alte sarcini dispuse de catre Adunarea Generala.

Art.34. Consiliul Director

(1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociatiei si este format din 5 (cinci) membri, fiecare cu vot egal, propuși și votați în cadrul Adunarii Generale. Membrii consiliului director sunt neremunerați conform art. 10.3, alin. 3 din OG 58/1998, cu modificările și completările ulterioare.

Membrii consiliului director au urmatoarele atributii:

1. coordonarea si implementarea strategiei de dezvoltare si marketing turistic;
2. prezinta Adunarii generale raportul anual de activitate, executia bugetului de venituri si cheltuieli, planul anual de activitati si bugetul previzional;
3. stabileste procedura de angajare a Managerului de destinatie turistica si organizeaza procesul de recrutare;
4. accepta donatii, sponsorizari si alte venituri in conditiile legii;
5. propune Adunarii generale quantumul cotizatiei si modul de achitare a acesteia;
6. hotaraste, la nevoie, schimbarea sediului Asociatiei;
7. imputerniceste, in caz de nevoie si in conditiile legii, una sau mai multe persoane pentru a indeplini anumite atributii cu caracter special in numele si in favoarea Asociatiei;
8. propune principalele directii de actiune, strategii si masuri de realizare a scopurilor Asociatiei;
9. angajeaza Asociatia in relatiile cu autoritati publice nationale si straine, cu finantatori si organisme internationale, precum si cu alte foruri a caror participare este necesara in vederea obtinerii de finantari ne-rambursabile si rambursabile, destinate realizarii unor obiective de interes comun;
10. aproba organigrama si statutul functional al personalului angajat al Asociatiei care se constituie intr-un aparat tehnico-operational inclusiv Regulamentul de Organizare si Functionare al Asociatiei, precum si politica de resurse umane;
11. propune Adunarii Generale a Asociatilor numirea si revocarea Cenzorului;
12. indeplineste orice alte atributii prevazute de Adunarea Generala sau stabilite prin Regulamentul de Organizare si Functionare al Asociatiei;

13. aproba actele juridice ce vor fi incheiate de Asociatie in nume propriu, cu exceptia contractelor a caror valoare depaseste echivalentul in Lei al sumei de 50.000 Euro;

14. angajeaza personalul Asociatiei, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generala a Asociatilor si tinând cont de bugetul aprobat de aceasta;

15. in relatia cu asociatii, monitorizeaza plata cotizatiei anuale de catre acestia la bugetul Asociatiei si decide masurile care urmeaza sa fie luate impotriva asociatilor care nu si-au achitat cotizatia datorata in termenul prevazut de prezentul Statut;

16. dezbate problemele de interes general privind dezvoltarea si promovarea turismului aparute in perioada dintre sedintele Adunarii Generale si care prezinta urgenta, sens in care adopta hotarâri cu concluzii si propuneri de masuri corespunzatoare;

(2) Consiliul Director desemneaza, dintre membrii sai, un membru care sa indeplineasca functia de Manager de destinatie pâna la angajarea unui Manager de destinatie, angajat cu contract de munca.

(3) Pot fi membri in Consiliul Director si persoane care ocupa functii de conducere in cadrul institutiilor si autoritatilor publice membre ale Asociatiei dat fiind faptul ca interesul respectivelor autoritati si institutii, in calitatea lor de membre asociate, este de a sprijini activitatea Asociatiei.

(4) Membrii Consiliului Director sunt raspunzatori pentru activitatea lor in conformitate cu legislatia in vigoare.

(5) **Primul Consiliul Director este alcatuit din cei 5 membri**, dintre care Adunarea Generala a desemnat un Presedinte al Consiliului Director:

1. **PATRU-CRIHALMEAN CLAUDIA- REBECA – PREȘEDINTE**

2. **SUCACIU MATEI-DAN – VICEPREȘEDINTE**

3. **BUCUȚEA VASILE – MEMBRU**

4. **LORINCZ KAROLY-ERNO – MEMBRU**

5. **KALMAN MIHAI-LEVENTE – MEMBRU**

Art.35. Consiliul Director asigura punerea in executare a hotarârilor Adunarii Generale a Asociatilor si exercita atributiile prevazute de prezentul Statut si cele ce ii vor fi delegate de Adunarea Generala.

Art.36. (1) Consiliul Director se intruneste lunar sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Managerului al destinatiei ori la cererea a cel puțin 1/3 din numarul membrilor Consiliului Director.

(2) Sedintele Consiliului Director sunt conduse de catre Managerul Asociatiei sau, in lipsa acestuia, de catre alt membrul desemnat de Consiliul Director, sa conduca sedinta.

Art.37. Convocarea Consiliului Director se face, cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice inainte de data stabilita pentru desfasurarea sedintelor, iar in situatii care reclama urgenta, cu cel puțin 48 de ore inainte. Convocarea se va face in scris de catre Presedintele Consiliului Director precizându-se ordinea de zi, data, ora si locul desfasurarii sedintei si, dupa caz, orice alte documente anexate ordinii de zi.

(1) Deciziile Consiliului Director se iau in prezenta a jumatate plus unul din numarul membrilor Consiliului Director si cu votul a cel puțin jumatate plus unul din numarul membrilor Consiliului Director prezenti la sedinta.

(2) Consiliul Director va alege dintre participantii la sedinta sau va desemna, din rândul salariatilor Asociatiei, un secretar care va redacta procesul-verbal al sedintei. Procesele-verbale se semneaza de toti membrii Consiliului Director prezenti. Deciziile Consiliului Director se consemneaza in registrul de procese-verbale, care se pastreaza la sediul Asociatiei.

Art.38. Deciziile se semneaza de catre membrii Consiliului Director prezenti la sedinta.

Art.39. Deciziile contrare legii sau Statutului Asociatiei pot fi atacate in justitie de catre oricare dintre membrii acestuia, in termen de 15 (cincisprezece) zile de la data când au luat cunostinta despre decizie sau de la data când a avut loc sedinta, dupa caz.

Art.40. Membrul Consiliului Director care, intr-o anumita problema supusa deciziei Consiliului Director, este interesat personal sau prin sotul/sotia sa, ascendentei sau descendentei sai, rudele in linie colaterala sau afinii pâna la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare si nici la vot.

Art.41. Calitatea de membru in Consiliul Director inceteaza:

a) la data expirarii mandatului, daca nu a fost reales;
b) prin renuntarea expresa la mandat;
c) prin deces sau punere sub interdictie;
d) prin revocarea mandatului de catre Adunarea Generala a Asociatilor, in urmatoarele situatii:

- i) daca e condamnat printr-o sentinta penala;
- ii) daca a compromis imaginea si integritatea Asociatiei;
- iii) daca dovedeste lipsa de interes in indeplinirea mandatului incredintat;
- iv) daca obtine rezultate slabe in indeplinirea mandatului incredintat;
- v) daca lipseste la mai mult de jumatate din sedintele anuale ale Consiliului Director.

Art.42. Adunarea Generala numeste Consiliul Director pe o perioada de 4 (patru) ani, cu posibilitatea prelungirii mandatului.

Art.43. Pentru realizarea scopului si obiectivelor sale, Asociatia constituie un aparat tehnic propriu care reprezinta, prin personalul angajat in acesta, structura de activitate curenta a Asociatiei care lucreaza in baza organigramei, a fiselor de post si a dispozitiilor Regulamentului Intern al salariatilor.

Art.44.(1) Managerul de destinatie al Asociatiei, va fi angajat, în baza unui concurs, organizat în baza prevederilor legale, în maxim 12 luni de la data dobândirii de către Asociație a personalității juridice și isi va exercita atribuțiile in baza unui contract individual de munca. Managerul de destinatie al Asociatiei coordoneaza aparatul tehnic al Asociatiei.

(2) Managerul de destinatie propune Consiliul Director sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de functionare a aparatului tehnic al Asociatiei.

Art. 45 Aparatul tehnic are următoarele atribuții:

- a) reprezentarea interfetei permanente dintre Adunarea Generala si Consiliul Director, pe de o parte si terti pe de alta parte;
- b) indeplinirea sarcinilor specifice incredintate de catre Managerul al destinatiei;
- c) redactarea si arhivarea documentelor Asociatiei, precum si buna gestionare si exploatare a bunurilor aparținând Asociatiei;
- d) intocmirea si supunerea spre aprobare a Consiliului Director a Regulamentului de Organizare si Functionare, precum si Regulamentului Intern;
- e) ducerea la indeplinire a hotarârilor Adunarii Generale, deciziilor Consiliului Director, dispozitiilor Managerului de destinatiei.
- f) implementarea planului operational, conform fisei postului.

Art.46 Managerul de destinatie exercita urmatoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociatiei:

- a) prezinta Consiliului Director raportul de activitate pe perioada anterioara, executia bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli al exercitiului financiar viitor si proiectul programelor Asociatiei;
- b) incheie actele juridice ale Asociatiei, cu exceptia contractelor a caror valoare depaseste suma de 50.000 euro;
- c) accepta donatii si sponsorizari legate de activitatea Asociatiei, in conditiile legii;
- d) in relatia cu asociatii, monitorizeaza plata cotizatiei anuale de catre acestia la bugetul Asociatiei si decide masurile care urmeaza sa fie luate impotriva asociatilor care nu si-au achitat cotizatia datorata in termenul prevazut de prezentul Statut;
- e) intocmeste si supune spre aprobare organigrama si politica de personal ale asociatiei, daca prin statut nu se prevede altfel;

- f) elaboreaza metodologia si organizeaza concursul pentru ocuparea posturilor existente in organigrama;
- g) administrarea documentelor si bunurilor Asociatiei;
- h) elaborarea si semnarea documentelor inaintate spre aprobare Adunarii Generale a Asociatilor si Consiliului Director al Asociatiei;
- i) informarea Adunarii Generale a Asociatilor si a Consiliului Director asupra activitatilor desfasurate de catre aparatul tehnic si operational al Asociatiei;
- j) organizarea, conducerea si gestionarea activitatii curente a Asociatiei;
- k) angajeaza personalul Asociatiei, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Consiliul Director si tinând cont de bugetul aprobat de aceasta.
- l) reprezentarea si angajarea, prin semnatura, a Asociatiei in raporturile cu tertii din tara si/sau din strainatate, inclusiv in raporturile cu institutiile publice si cu cele bancare;
- m) duce la indeplinire deciziile adoptate de Consiliul Director si de catre Adunarea Generala a Asociatilor;
- n) propune principalele directii de actiune, strategii si masuri de realizare a scopurilor Asociatiei;
- o) angajeaza Asociatia in relatiile cu autoritati publice nationale si straine, cu finantatori si organisme internationale, precum si cu alte foruri a caror participare este necesara in vederea obtinerii de finantari ne-rambursabile si rambursabile, destinate realizarii unor obiective de interes comun;
- p) negocierea, incheierea, suspendarea, modificarea, desfacerea sau incetarea, in conditiile legii, a contractelor individuale de munca incheiate de Asociatie;
- r) emiterea dispozitiilor, in executarea deciziilor Consiliului Director si in exercitarea atributiilor proprii;
- s) alte atributii stabilite conform contractului de munca, Regulamentul de Organizare si Functionare al Asociatiei, hotarârilor AGA, deciziilor Consiliului Director, cu respectarea Codului Muncii si a Regulamentului a Consiliului Director.

Art.47. (1) Managerul de destinatie va fi numit de Adunarea Generala a Asociatiei, și v-a fi ales in cadrul unei proceduri de selectie, ce va avea la baza pregatirea si experienta profesionala.

(2) Managerul de destinatie mentionat mai sus, isi va exercita atributiile in baza unui contract individual de munca, ce va fi incheiat dupa dobandirea personalitatii juridice de catre Asociatie.

Art.48. Controlul financiar al Asociatiei

Controlul financiar intern al Asociatiei este asigurat de catre cenzorul numit de catre Adunarea Generala, pentru o perioada de 4 (patru) ani, cu posibilitatea prelungirii mandatului.

Art.49. Cenzorul Asociatiei nu poate fi membru/reprezentant in Adunarea Generala a Asociatilor si/sau in Consiliul Director.

Art.50. In realizarea competentei sale, cenzorul are urmatoarele atributii:

- a) verifica modul in care este administrat patrimoniul Asociatiei;
- b) intocmeste rapoartele pe care le prezinta Consiliului Director si Adunarii Generale;
- c) participa la sedintele Consiliului Director, fara drept de vot;
- d) indeplineste orice alte atributii de control financiar prevazute in prezentul Statut sau stabilite de catre Adunarea Generala a Asociatilor.

Art.51. Cenzorul ales de Adunarea Generala a Asociatiei este **CURSARU IUDITA IOANA.**

CAPITOLUL VIII MODIFICAREA STATUTULUI ASOCIATIEI

Art. 52. Modificarea statutului Asociatiei se poate face astfel:

(1) Modificarea sau completarea oricaror prevederi stabilite prin statutul Asociației se face prin înscrierea acestora în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația, cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor cuprinse în Ordonanța de Guvern nr. 26/2000.

CAPITOLUL IX DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art.53. - Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art.54. - Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3 (trei), dacă acesta nu e completat în termenul legal prevăzut în acest scop;

Art.55. - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) realizarea scopului sau este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

Art.56. (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind Asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

Art.57. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor ținut la grefe Judecătoriei competente;

CAPITOLUL X DISPOZIȚII FINALE

Art.58. (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de minim 2/3 din membrii fondatori și asociați.

(2) Modificarea sau completarea prezentului Statut se realizează în formă scrisă, cu îndeplinirea condițiilor legale de fond și formă, prin înscrierea acestor modificări/completări în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația.

Art.59. (1) Asociația va ține la sediul sau evidențele contabile, registrele cerute de lege, rapoartele corecte și complete ale conturilor, procesele-verbale ale ședințelor Adunării Generale și ale Consiliului Director, precum și un registru cuprinzând dispozițiile emise de Președintele Consiliului Director.

(2) Toate dosarele și registrele Asociației pot fi inspectate de către oricare dintre asociați și oricare dintre membrii Consiliului Director, inclusiv de cenzorul Asociației.

(1) Prezentul Statut este guvernat de legea româna. In situatia in care intervin modificari ale legislatiei in domeniu, prezentul Statut va fi modificat in conformitate cu noile prevederi.

(2) Prevederile prezentului Statut se completeaza cu celelalte dispozitii legale in vigoare.

(3) Toate litigiile nascute din sau in legatura cu acest Statut, inclusiv orice problema privind interpretarea, validitatea sau incetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabila, vor fi deduse spre solutionare instantelor judecatoresti competente.

Persoanele împuternicite să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice a Asociației sunt

-**KREUZIGER RAMONA MARIANA**, domiciliată în Bucuresti, str. Secuilor, nr. 11, bl. 18, sc. 1, ap. 2, sector 4, CNP 2780924296194, posesoare a C.I. seria RX nr. 584690, eliberată de SPCEP sector 4, la data de 30.09.2014 și

- **SUCACIU MATEI DAN**, domiciliat in sat Homorod, comuna Homorod, , nr. 208 judetul Brasov, posesor al CI seria ZV nr. 441842 , eliberata de SPLCEP Rupea, la data de 08.06.2022 , avand CNP 168024082423

Art.60. Prezentul STATUT a fost redactat si semnat in 5 (cinci) exemplare originale.

ASOCIATII:

ASOCIATII:

COMUNA HOMOROD

Prin reprezentant

COMUNA UNGRA

Prin reprezentant

ORASUL RUPEA

Prin reprezentant

TRIXI DOPCA S.R.L.

Prin reprezentant

GDG BAU INVEST S.R.L.

Prin reprezentant

4EQUIP GEBAUDE S.R.L

Prin reprezentant

HOMOROD STIL RESIDENCE S.R.L

Prin reprezentant

REPS S.R.L.
Prin reprezentant

HAMRUDEN HAUS S.R.L.
Prin reprezentant

FERMA HOMOROD S.R.L.
Prin reprezentant

PROD-PAN IMPEX S.R.L.
Prin reprezentant

BETHLEM CO IMPEX S.R.L.,
Prin reprezentant

GEORDENIS S.R.L.
Prin reprezentant

COMINTER DUMBRAVA IMPEX S.R.L.,
Prin reprezentant

AGROPREST HOMOROD S.R.L.
Prin reprezentant

ROBIANNA CONSTRUCT S.R.L.
Prin reprezentant

DASABA PELLET S.R.L.
Prin reprezentant

CRA AGROPREST S.R.L.
Prin reprezentant

MIHALIMAR SERV S.R.L.
Prin reprezentant

ALEX COMPANY S.R.L.
Prin reprezentant

MIAL MARKET S.R.L.
Prin reprezentant

GUSTO ANSER S.R.L.
Prin reprezentant

GEORDENIS S.R.L.,
Prin reprezentant

PRESEDINTE DE SEDINTA
SCHENKER ARPATACEANU LAURA

CONTRASEMNEAZA
Secretar General U.A.T.
jr. Ioana Madalina Roman