

Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

Muncitor necalificat - Compartiment Gospodarie Comunala , in cadrul
Aparatului de Specialitate al Primarului orasului Rupea

A.) Primăria orașului Rupea cu sediul în orașul Rupea, Str. Republicii nr. 169, tel. 026826049, email: contact@primariarupea.ro, organizează concurs pentru ocuparea următorului post contractual, conform H.G. nr. 1336/08.11.2022:

1. **Nivelul postului:** Execuție
2. **Denumirea postului:** muncitor necalificat
3. **Numărul de posturi:** 1 post Normă întreagă
4. **Compartiment/structură:** Compartiment Gospodarie comunala, in cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului orasului Rupea
5. **Durata timpului de lucru:** 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
6. **Perioada:** nedeterminată

I. Conditii generale de ocupare a postului (art. 15 din HG 1336/2022):

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

Are cetatenia romana sau cetatenia altor state UE, a unui stat parte la Acordul privind Spatiul Economic European sau cetatenia Confederatiei Elvetiene;
Cunoaste limba romana scris si vorbit;

Are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Are capacitatea deplina de exercitiu;

Are are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate ;

Indeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

Nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

II. Condiții specifice de participare (art. 16 din HG 1336/2022) :

Nivelul studiilor: minim studii gimnaziale

Vechime: nu se solicita

III. Dosarul de concurs va conține următoarele documente (art. 35 din HG 1336/2022):

- a. formular de înscriere la concurs, conform Anexei din HG 1336/2022
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă

îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

- e. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului ;
- f. certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar; adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

IV. Depunerea dosarelor de înscriere (art. 34 din HG 1336/2022):

In termen de 10 zile lucratoare de la afisarea anuntului, respectiv pana la data de 20.09.2024 ora 14.00 la registratura Primăriei orașului Rupea (tel: 0268260490; contact@primariarupea.ro)

V. Selectia dosarelor (art. 36, alin (1) din HG 1336/2022): - In termen de 1 zi lucratoare, de la data expirarii termenul prev. la Cap. IV, adica 21.09.2024, ora 15.00.

VI. Conditii de desfasurare a concursului:

Proba practica - 30.09.2024 ora 13.00 la sediul Primăriei orașului Rupea. Punctaj maxim 100 pct .

Afișarea rezultatului probei practice - 25.09.2024, pana la ora 14,00;

Interviu - 02.10.2024 ora 14.00 la sediul Primăriei orașului Rupea. Punctaj maxim 100 pct.

!!!! ATENȚIE – A se urmări calendarul concursului, anexa la prezentul anunț

Probele sunt eliminatorii. Punctajul minim obtinut la fiecare proba fiind de 50 puncte;

Rezultatele finale ale concursului se afiseaza in maxim 1 zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor pentru ultima proba.

VII. proba practica:

Proba practica consta in testarea abilitatilor si aptitudinor practice ale candidatului in vederea ocuparii postului vacant

Proba practica se desfasoara in baza unui plan intocmit de comisia de concurs care va include urmatoarele criterii de evaluare:

- a. capacitatea de adaptare
- b. capacitatea de gestionare a situatiilor dificile
- c. indemanare si abilitate in realizarea cerintelor practice
- d. capacitatea de comunicare
- e. capacitatea de gestionare a resurselor alocate pentru desfasurarea probei practice
- f. capacitate de lucru in echipa

Atributiile postului:

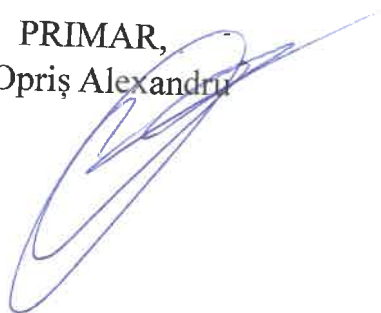
Efectuarea lucrarilor de intretinere si curatenie pe domeniul public , in curtea primariei , etc

Executa lucrari publice, sarcini de rutina ,legate de intretinerea drumurilor, trotoarelor si a cailor de acces de pe domeniul public

Ingrijirea spatiilor verzi

Executa lucrari publice, sarcini de rutina legate de intretinerea cladirilor proprietatea UAT

PRIMAR,
Ing. Opriş Alexandru



CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Depunerea dosarelor de participare la concurs

06.09.2024- 20.09.2024 , interval orar 09.00 - 14.00

Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs

20.09.2024 ora 15.00

Afișarea rezultatelor selecției dosarelor

20.09.2024 ora 16.00

Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor

23.09.2024 interval ora 09.00 – 13.00

Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor privind selecția dosarelor

23.09.2024 ora 14.00

Susținerea probei practice

30.09.2024.ora 14.00

Afișarea rezultatului probei practice

30.09.2024, pana la ora 16,00;

Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei practice

01.10.2024 interval orar 09.00 – 14.00

Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor probei practice

01.10.2024 ora 16.00

Susținerea interviului

02.09.2024 ora 14.00

Afișarea rezultatului după susținerea interviului

02.10.2024 ora 15.00

Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului

03.10.2024 interval orar 09.00 – 13.00

Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor interviului

03.10.2024 ora 15.00

Afișarea rezultatului final al concursului

03.10.2024 ora 15.30