



Referat de aprobare la proiectul de hotărâre privind aprobarea organizării și desfășurării *Festivalului Cetatii*”, ediția 2026 , în perioada 19-21 iunie 2026

Doamnelor și domnilor consilieri,

Orașul Rupea a fost atât organizatorul, cât și co-organizatorul unor proiecte culturale de interes public local al căror obiectiv general a fost dezvoltarea și impunerea în conștiința publică a vieții culturale din orașul nostru.

Manifestare emblematică pentru Rupea, **Festivalul Cetății** și-a consolidat statutul de cel mai eficient mijloc de promovare a imaginii orașului..

„Festivalul Cetății Rupea – 2026” este un eveniment cultural de anvergură organizat de Primăria Orașului Rupea, desfășurat pe parcursul a trei zile, în perioada 19-21 iunie 2026. Proiectul promovează artele spectacolului (muzică rock, pop, folclor, dans) și are ca scop dezvoltarea ofertei culturale, susținerea artiștilor și atragerea de noi audiențe. Programul artistic include artiști consacrați și ansambluri folclorice de renume. Accesul publicului este gratuit, evenimentul fiind promovat intens prin media și rețele sociale. Se estimează participarea a peste 2.000 de persoane. Proiectul contribuie la revitalizarea culturală a orașului și la consolidarea imaginii Cetății Rupea ca pol cultural regional.

Pentru organizarea și desfășurarea „Festivalul Cetății Rupea – 2026” este necesară aprobarea unui Regulament care să reglementeze activitatea de comerț pe perioada și în perimetrul de desfășurare a festivalului, autorizarea agenților economici, unele măsuri privind ordinea publică, precum și reguli privind asigurarea protecției cetățenilor.

Prin Hotărârea de aprobare a bugetului general al unității administrativ - teritoriale pe anul 2026, nr. 32/2026 s-au alocat sumele necesare organizării festivalului. Bugetul estimat pentru organizarea și desfășurarea evenimentului este în sumă de 180.000,00 lei.

Ținând cont de prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
U.A.T. ORAȘUL RUPEA
Str. Republicii nr. 169, cod postal 505500
Tel. 0268/260490; Fax: 0268/260788
www.primariarupea.ro, www.rupeaturistica.ro
mail: contact@primariarupea.ro

modificările și completările ulterioare, de prevederile art. 858 și următoarele din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare, de cele ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și de cele menționate mai sus și având în vedere faptul că sunt întrunite condițiile legale, susținem proiectul de hotărâre prezentat.

PRIMAR,

ING. OPRIȘ ALEXANDRU



PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea organizării și desfășurării „Festivalului Cetății Rupea – 2026
în perioada 19 iunie-21 iunie 2026

Consiliul Local al Orașului Rupea,

Luând act de referatul de aprobare al Primarului orașului, în calitate de inițiator, calitate conferită de prevederile art. 136 alin. (1), coroborate cu cele ale art. 211 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Având în vedere prevederile Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 284, 285, 286 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de prevederile Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată;

Având în vedere prevederile O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată;

Ținând cont de faptul că, finanțarea „Festivalului Cetății Rupea – 2026 se va face în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Rupea nr. 32/2026 privind aprobarea



bugetului general al unității administrativ - teritoriale pe anul 2026;

Văzând prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art. 129 (2) lit. „b”, „c” și „d”, (6) lit. „a”, (7) lit. „d”, „e” și „g”, (14), art. 139 (3) lit. „g” și a art.196 (1) lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se aprobă organizarea și desfășurarea „Festivalului Cetății Rupea – 2026 în perioada 19-21 iunie 2026.

(2) Perimetrul de desfășurare a „Festivalului Cetății Rupea – 2026 este centrul orașului Rupea, - conform schițelor atașate.

Art. 2. Se aprobă Regulamentul de organizare și desfășurare a „Festivalului Cetății Rupea – 2026 în perioada 19-21 iunie 2026, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se încredințează cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri Primarul Orașului Rupea.

INIȚIATOR

CONTRASEMNEAZA

PRIMAR

SECRETAR GENERAL

OPRIȘ ALEXANDRU

ROMAN IOANA MĂDĂLINA



Anexa nr. 2 la H.C.L. nr

Regulament de organizare și desfășurare
a Festivalului Cetății, ediția 2026, 19-21 iunie 2026

Perimetrul de desfășurare a **Festivalului Cetății, ediția 2026** este: centrul orasului Rupea (prezentat conform schițelor atașate)

Manifestarea va fi autorizată conform legislației în vigoare atât din punct de vedere al autorităților locale, cât și a Direcției de Sănătate Publică , a Direcției Sanitar – Veterinare și a I.S.U. Brașov .

Prezentul regulament privind organizarea și desfășurarea **Festivalului Cetății, ediția 2026** stabilește obligațiile și responsabilitățile instituțiilor publice, agenților economici, celorlalte persoane juridice și a cetățenilor, pentru asigurarea unui climat de ordine publică și curățenie pe teritoriul orașului Rupea cu ocazia desfășurării acestuia.

Zonele în care se vor desfășura activități cultural - artistice și comerciale sunt cele stabilite în prezentul regulament.

I. LOCAȚII DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR CULTURALE

Manifestările cultural - artistice se vor desfășura pe scena amplasata pe strada Republicii Evenimentele care vor fi propuse răspund direct nevoilor culturale identificate: acces la spectacole profesioniste diverse (rock, pop, folclor), stimularea participării publicului tânăr și păstrarea tradițiilor locale.

II. REGULI DE COMERCIALIZARE A PRODUSELOR

- nu se vor comercializa semințe, vată de zahăr, porumb fiert, mere glazurate ETC. de către vânzători ambulanți.
- băuturile se vor servi în recipiente din plastic, pe domeniul public și privat, indiferent de natura proprietății,
- activități din categoria parcurilor de distracție se vor desfășura doar în spațiile cu această



destinație specificate în schițele care fac parte integrantă din prezentul regulament

Activitatea de comerț se va desfășura doar în zonele clar delimitate prin schițele menționate mai sus. Fiecare perimetru delimitat va avea o destinație precisă, așa cum s-a specificat în schițele care fac parte integrantă din prezentul regulament.

Orașul Rupea pune la dispoziția comercianților:

suprafața de teren, în baza contractului de închiriere;

servicii: iluminatul general al zonelor de festival pe durata desfășurării acestuia, sursa de electricitate, curățenia culoarelor de circulație și a grupurilor sanitare. Serviciul Public Rupea va asigura serviciile de salubritate.

Sunt interzise jocurile de noroc.

A. TAXE PENTRU ÎNCHIRIEREA TERENULUI PENTRU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR COMERCIALE

Pentru desfășurarea activităților comerciale „Festivalului Cetății Rupea – 2026” se stabilesc următoarele reguli și taxe pentru închirierea terenului în vederea comerțului:

Obiectul închirierii îl reprezintă suprafețe de teren delimitate conform schițelor atașate, cu destinații specifice, situate pe strada Republicii, destinate exclusiv desfășurării de activități comerciale pe durata festivalului.

Pentru comercializarea produselor alimentare și nealimentare, precum și pentru închirierea spațiilor cu destinație de parc de distracție se vor depune cereri de închiriere (care conțin toate documentele solicitate în cererea de închiriere, anexa la prezentul regulament) de către comercianți, exclusiv pentru spațiul a cărei destinație este specificată în schițele atașate, parte integrantă a prezentului regulament.

Spațiile vor fi închiriate pe toată durata de desfășurare a festivalului.

Se vor percepe următoarele taxe (care reprezintă suma minimă de închiriere a spațiului respectiv pe durata festivalului) pentru următoarele categorii de produse/ activități:



1. Zona parc distracții (piata Raiffeisen) – 500 mp, suma minimă de închiriere 5000 lei
2. Două terase destinate produselor alimentare, bauturi alcoolice si nonalcoolice – fiecare avand o suprafată de 225 mp- suma minima de închiriere – 16.000 lei/ terasă
3. Activități recreative (mașinuțe electrice) – 341 mp – suma minimă de închiriere – 10000 lei
4. Activități recreative -Topogan gonflabil – 70 mp – suma minimă de închiriere – 1500 lei
5. Produse alimentare preponderent Kurtos kalacs 35 mp – suma minimă de închiriere – 1500 lei
6. Produse alimentare preponderent Înghețată – 35 mp – suma minimă de închiriere – 1500 lei
7. Produse alimentare preponderent Langos – 35 mp – suma minimă de închiriere – 1500 lei
8. Produse alimentare preponderent Fast-food - – 35 mp – suma minimă de închiriere – 1500 lei
9. Produse alimentare preponderent Gogoși– 35 mp – suma minimă de închiriere – 1500 lei
10. Jucării– 35 mp – suma minimă de închiriere – 1500 lei
11. Activități distractive– 35 mp – suma minimă de închiriere – 1500 lei
12. Spațiu rezervă – 25 mp – suma minimă de închiriere – 500 lei

Cererile de inscriere ale agentilor economici se vor depune la registratura Primăriei orasului Rupea până , cel târziu in data de 03.06.2026 , ora 14 . Cererile se pot depune in format fizic la registratura unității, sau transmise prin e-mail- contact@primariarupea.ro (acestea vor fi însoțite de toate documentele solicitate).

Cererile vor fi analizate de către o comisie constituită printr-o dispoziție a Primarului orașului Rupea, din care vor face parte doi consilieri locali. (va fi constituită o comisie de soluționare a cererilor si o comisie de soluționare a contestatiilor) Dupa analizarea cererilor, acestea vor fi afișate pe site-ul primariei www.primariarupea.ro intr-un tabel distinct care va cuprinde urmatoarele elemente , nr. curent, denumirea comerciantului, standul pentru care a făcut solicitarea, admis/respins, motivul respingerii (daca e cazul). Afișarea se va face , pâna cel tarziu la data de 08.06.2026 ora 16,30.

În situatia in care pentru un anumit loc este o singura cerere care indeplinește toate conditiile de inchiriere, acesta va fi atribuit in mod direct solicitantului la suma minima specificata in prezentul regulment.



În situația în care, pentru un anumit spațiu/lot din perimetrul festivalului, sunt depuse mai multe cereri care îndeplinesc toate condițiile solicitate pentru închiriere, UAT Orașul Rupea va organiza o licitație publică cu strigare pentru ocuparea temporară a domeniului public, după următoarea procedură:

1. Etapele premergătoare și publicitatea licitației

- **Identificarea loturilor concurente:** În urma afișării tabelului cu cererile admise/respinse (până cel târziu la data de 08.06.2026, ora 16:30), comisia va verifica loturile pentru care există mai multe solicitări admise.
- **Notificarea comercianților:** Organizatorul va informa de îndată, atât telefonic, cât și prin e-mail, toți solicitanții aflați în situație de concurență. În notificare se vor specifica data, ora și locul exact unde se va desfășura ședința publică de licitație cu strigare.
- **Anunțul public:** UAT Orașul Rupea va publica un anunț privind organizarea licitației cu strigare și pe site-ul oficial al instituției (www.primariarupea.ro).
- **Garanția de participare:** Pentru această procedură nu se percepe garanție de participare, selectarea realizându-se strict pe baza documentelor deja admise în prima etapă.

2. Desfășurarea ședinței publice de licitație cu strigare

- **Prezidiul ședinței:** Licitatia se va desfășura în mod public, la sediul Primăriei Orașului Rupea, în fața Comisiei de soluționare a cererilor constituită prin Dispoziție a Primarului.
- **Prezența obligatorie:** Comercianții admiși sau reprezentanții legali ai acestora (mandați prin procură/împuternicire) trebuie să fie prezenți în sală la data și ora stabilite. Absența unui solicitant notificat la deschiderea strigărilor conduce la eliminarea automată a acestuia din procedură.
- **Prețul de pornire:** Prețul de pornire al licitației cu strigare pentru fiecare lot este reprezentat de suma minimă de închiriere stabilită pentru categoria respectivă în prezentul regulament (ex: 16.000 lei pentru terasele alimentare, 1.500 lei pentru Kurtos Kalacs etc.).
- **Pasul licitației:** Suma minimă cu care se poate majora prețul la fiecare strigare (pasul de licitație) este stabilită în cotă fixă de 10% din valoarea prețului de pornire (suma minimă de închiriere) a lotului supus procedurii. Valoarea exactă în lei a pasului de strigare va fi anunțată oficial de către președintele comisiei la deschiderea ședinței pentru fiecare stand în parte.

3. Mecanismul de strigare și adjudecare



- **Strigarea ofertelor:** Președintele comisiei anunță numărul standului supus licitației și prețul de pornire. Participanții își manifestă intenția de a licita prin ridicarea fisei cu numărul de înregistrare primit la intrarea în sală și prin pronunțarea noii sume (care trebuie să fie cel puțin suma anterioară plus pasul de licitație de 10%).
- **Adjudecarea:** Standul va fi adjudecat comerciantului care oferă prețul cel mai mare. Președintele comisiei va repeta suma maximă oferită de trei ori. Dacă nu se face o strigare superioară, la a treia strigare se declară lotul adjudecat în favoarea ultimului ofertant.
- **Regulă specială pentru Terasse Alimentare (225 mp):** Având în vedere că sunt puse la dispoziție două terase identice, în cazul în care se depun mai mult de două cereri admise, licitația se va desfășura global pentru prima opțiune. Ofertantul care va licita și va oferi suma cea mai mare în cadrul ședinței cu strigare își va alege terasa pe care o dorește. Ofertantului clasat pe locul doi în cadrul aceleiași ședințe i se va adjudeca automat terasa rămasă disponibilă, la prețul ultimei sale strigări valide.

4. Finalizarea procedurii și semnarea contractelor

- **Procesul-verbal:** Fiecare pas al licitației, sumele strigate și rezultatul final vor fi consemnate în mod obligatoriu într-un proces-verbal semnat la finalul ședinței de către membrii comisiei și de către toți reprezentanții agenților economici prezenți.
- **Semnarea contractului și plata:** Contractele de închiriere cu ofertanții câștigători vor fi încheiate cel târziu la data de 12 iunie 2026. Plata sumei adjudecate se va face în avans, integral, până cel târziu în data de 15 iunie 2026. Neefectuarea plății la termen atrage anularea de drept a contractului de către organizator.

Este interzisă subînchirierea totală sau parțială a spațiului închiriat.

B. TAXE PENTRU AUTORIZAREA ACTIVITĂȚII COMERCIALE

Pentru desfășurarea activităților comerciale pe perioada „Festivalului Cetății Rupea – 2026” se vor emite autorizații de funcționare în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Rupea nr. _____ privind aprobarea procedurii de autorizare a agenților economici pentru desfășurarea unor activități economice pe raza orașului Rupea.

Taxele a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 - Restaurante, 563 - Baruri



și alte activități de servire a băuturilor și 932 — Alte activități recreative și distractive, potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, actualizată prin Ordinul Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007(sau actualizate conform codurilor de clasificatie stabilite prin Ordinului INS 377/2024) privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională — CAEN, sunt în sumă de: 500 lei,

Pentru ceilalti comercianți se va percepe o taxa de 200 lei

Toți comercianții vor prezenta documentele în baza cărora sunt autorizați să desfășoare activitatea comercială respectivă: autorizație de Persoană Fizică Autorizată (P.F.A), Intreprindere Familială (Î.F.), Intreprindere Individuală (Î.I), certificat de înmatriculare al societății comerciale (S.R.L./S.A.), după caz și cod fiscal.

Autorizația de funcționare pe perioada „Festivalului Cetății Rupea – 2026” se va elibera numai în baza contractului de închiriere a suprafeței de teren. Nu se va percepe contract de salubritate pentru comercianți în vederea eliberării autorizației.

Autorizația de funcționare este valabilă doar pe lotul atribuit prin contract, în condițiile stabilite la încheierea acestuia.

În perioada 19-21 iunie 2026, în perimetrul de desfășurare a festivalului, **activitatea de comerț se va desfășura între orele 09.00 și 23.00.**

B.I. Acte necesare în vederea autorizării:

- ❖ Certificatul de înmatriculare eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului;
- ◆◆◆ Certificatul constatator eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului, care trebuie să cuprindă activitățile desfășurate de către agentul economic conform codului CAEN;
- ◆◆◆ După caz, autorizațiile și avizele prevăzute de lege (sanitară și sanitar-veterinară), pentru cei cu alimentație publică și comerț cu produse alimentare.
- ❖ Copie carte de identitate, pentru administratorul agentului economic autorizat.

Toți comercianții vor avea dreptul de a comercializa exclusiv produsele stabilite la încheierea contractului, conform prezentului regulament și care vor figura pe lista de produse



anexă la autorizație.

Autorizația de funcționare pe perioada evenimentului este valabilă doar pe lotul atribuit de Orașul Rupea și va fi în mod obligatoriu afișată, împreună cu lista de produse permise spre comercializare, la loc vizibil pe fiecare tarabă ori la locul de vânzare.

B. 2. Montarea/demontarea standurilor și programul de aprovizionare al agenților economici

Montarea și/sau amenajarea standurilor se va face începând cu data de 18.06.2026, ora 16,30 și doar după achitarea taxei de închiriere a terenului.

Demontarea standurilor/eliberarea suprafeței de teren închiriată se va face doar după închiderea oficială a festivalului - până în data de 22.06.2026 ora 12.00.

Programul de funcționare al standurilor este între orele 09.00 - 23.00.

Programul artistic este stabilit pe zile conform afișului anexat.

În timpul programului artistic al festivalului comercianților le este interzis să difuzeze muzică, de asemenea, în timpul pauzelor tehnice și a orelor din afara programului artistic se va difuza muzică cu un volum sonor astfel încât să fie evitată poluarea fonică.

Echipele de pază și ordine publică vor ridica tarabele tuturor celor care nu dețin autorizație de funcționare sau nu respectă condițiile prevăzute în prezentul Regulament și vor sancționa persoanele în cauză, conform prevederilor legale în vigoare.

Programul de aprovizionare al agenților economici din perimetrul de desfășurare a festivalului, va fi în perioada 19-21 iunie 2026, între orele 06.00 și 09.00.

C. CHELTUIELI DE REGIE

1. Taxă de salubritate va fi suportată de organizator, fiind inclusă în taxa de închiriere.

Pentru comercianții care solicită energie electrică la locurile închiriate, organizatorul va asigura, în limita posibilităților, alimentarea cu energie electrică, taxa fiind inclusă în prețul de închiriere

ORDINE PUBLICĂ, PAZĂ ȘI ASISTENȚĂ MEDICALĂ

Liniștea, ordinea publică, asistența medicală și măsurile de prevenire și stingere a



incendiilor în perimetrul de desfășurare a festivalului vor fi asigurate de către Orașul Rupea, în calitate de organizator, astfel încât să se asigure paza și securitatea participanților și a amenajărilor conexe festivalului (corturi, tarabe, standuri comerciale).

În acest sens, prin Dispoziția Primarului Orașului Rupea va fi constituită o Comisie de organizare, formată din angajați ai Orașului Rupea, care va coopera cu Inspectoratul Județean de Jandarmi, Poliția Orașului Rupea, , ISU Brașov - Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență Rupea,

Ordinea publică se asigură prin patrulare la toate obiectivele din perimetrul de desfășurare precum și în zonele din exteriorul acestuia.

Prevenirea și stingerea incendiilor se asigură prin patrulare la toate obiectivele din perimetrul de desfășurare urmărind asigurarea îndeplinirii măsurilor P.S.I.

Paza întregului perimetru al festivalului, se asigură în intervalul orar: 22.00 - 06.00

Agenții economici autorizați să desfășoare activități comerciale în perimetrul de desfășurare al festivalului au obligația de a asigura luarea măsurilor de P.S.I. la locul de desfășurare a activității, precum și menținerea acestora.

Asistența medicală este asigurată de către Serviciul de Ambulanță și echipele SMURD

Persoanele care desfășoară activitate de comerț fără a deține o autorizație, precum și cele care nu respectă condițiile prevăzute în prezentul regulament, vor fi sancționate de organele abilitate, conform prevederilor O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciile de piață, republicată.

Accesul autoturismelor

Accesul autoturismelor în perimetrul de desfășurare a festivalului va fi restricționat în perioada 19-21 iunie 2026, cu excepția riveranilor (care vor putea parca numai în interiorul curților proprii) și a autoturismelor autorizate de organizator.

Pentru aprovizionarea unităților economice din perimetrul de desfășurare a festivalului, este permis accesul autovehiculelor zilnic **între orele 06.00 și 09.00.**



Accesul autovehiculelor care transportă artiștii și recuzita acestora nu este supus nici unei restricții, având acceptul organizatorului.

Alte prevederi

Parcarea autovehiculelor

Pe perioada „Festivalului Cetății Rupea – 2026” parcarea autovehiculelor este interzisă în perimetrul de desfășurare, cu excepția riveranilor (care vor parca numai în interiorul curților) și a autoturismelor autorizate de organizator.

Comercianții autorizați să desfășoare activitatea în perimetrul de desfășurare a festivalului vor fi dirijați pentru parcarea autoturismelor de către organizator

Restricționarea circulației auto

În perioada festivalului, circulația auto va fi restricționată prin baraje rutiere care se vor instala în data 19 iunie

ALTE PUNCTE CONVENITE DE ORGANIZATOR

Interdicții

Pe perioada festivalului este interzis accesul persoanelor în perimetrul festivalului cu recipiente conținând băuturi alcoolice.

A. CURĂȚENIE

Activitatea de salubritate va fi executată de S.C. SERVICIUL PUBLIC RUPEA SRL. Colectarea deșeurilor produse de agenții economici și de persoanele fizice care vor deține standuri pe domeniul public se va face selectiv.

Măturatul manual al perimetrului de desfășurare al evenimentului, spălarea străzilor, golirea containerelor se va face între orele 06.00 și 08.00.

Întreținerea curățeniei se va face pe toată perioada de desfășurare a evenimentului de către S.C. SERVICIUL PUBLIC RUPEA SRL

Amplasarea pubelelor, containerelor și a toaletelor ecologice în punctele stabilite de organizator se va face cu 24 ore înaintea începerii evenimentului.

Întreaga activitate de salubritate va fi verificată, recepționată și confirmată de personalul de



specialitate din cadrul UAT Rupea

B. Reguli privind asigurarea protecției cetățenilor, împotriva riscurilor de accidentare și de izbucnire a unui incendiu

Pentru prevenirea unor evenimente nedorite, urmate de vătămări corporale sau de distrugerea unor bunuri se vor respecta următoarele condiții minime:

- Racordarea la utilități (energie electrică, apă, canalizare), se va efectua doar de personal de specialitate autorizat, desemnat de organizatorii festivalului, pentru a se evita: suprasolicitarea distribuitorilor, folosirea unor instalații improvizate sau traversarea căilor de acces cu diverse cabluri electrice sau furtune, care pot genera accidente;
- Intervențiile tehnice (montaje, bransamente, reparații) asupra diferitelor instalații și echipamente tehnice (de energie electrică, de apă, de gaz) se vor efectua numai de persoane autorizate, având specialitatea și pregătirea aferentă;
- Este interzisă folosirea focului deschis ;
- Se interzice blocarea cu mărfuri sau ambalaje, chiar și pentru scurt timp, a căilor de acces, deoarece aceste căi vor deveni căi de evacuare, salvare și intervenție în caz de incendiu. Se va evita blocarea hidranților precum și a celorlalte mijloace de primă intervenție și prim ajutor;
- Depozitarea materialelor, a mărfurilor, se va face în mod organizat, ținându-se seama de proprietățile fizico- chimice ale acestora și asigurându-se spații de siguranță și acces;
- Fiecare colaborator sau participant la eveniment are obligația să cunoască și să respecte reglementările legislației din domeniul securității muncii, al prevenirii și stingerii incendiilor, fiind direct răspunzători în cazul încălcării acestora;
- în perioada de desfășurare a evenimentului, organizatorul va verifica în permanență respectarea reglementărilor legislației în vigoare din domeniul securității muncii, al prevenirii incendiilor și protecția mediului;

Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament, se sancționează potrivit Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, precum și a Hotărârii Consiliului Local Rupea nr.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
U.A.T. ORAȘUL RUPEA
Str. Republicii nr. 169, cod postal 505500
Tel. 0268/260490; Fax: 0268/260788
www.primariarupea.ro, www.rupeaturistica.ro
mail: contact@primariarupea.ro

4/27.01.2017 privind stabilirea obligațiilor și responsabilităților instituțiilor publice, agenților economici, celorlalte persoane juridice și a cetățenilor, pentru asigurarea unui climat de ordine și curățenie pe teritoriul orașului Rupea.

Contractul de închiriere a suprafeței de teren, cererea de închiriere și declarația pe propria răspundere fac parte integrantă din prezentul regulament și constituie anexe la acesta.



CERERE DE PARTICIPARE
la procedura de închiriere a unui spațiu comercial temporar în cadrul
Festivalului Cetatii – Rupea, perioada 19-21 iunie 2026

Către: U.A.T. Orasul Rupea, Str. Republicii, nr. 169, cod postal 505500, orasul Rupea, judetul Brasov, Tel: 0268/260490, Email: contact@primariarupea.ro

Subsemnatul(a) _____, reprezentant legal al:

- Denumirea operatorului economic: _____
- Sediul: _____
- CUI: _____
- Nr. Reg. Comerțului: _____
- Telefon: _____
- Email: _____
- Tip activitate desfășurată: _____

Vă rugăm să ne aprobați participarea la procedura de închiriere a unui spațiu comercial temporar, cu ocazia **Festivalului Cetatii**, organizat în **perioada 19-21 iunie 2026**, pe strada Republicii, în conformitate cu Regulamentul aprobat prin HCL nr. _/___

☒ Solicităm un spațiu pentru: _____

Documente anexate (copii):

1. Certificat de înregistrare (CUI)
2. Certificatul constatator eliberat de către Oficiul Registrului Comerțului, care trebuie să cuprindă activitățile desfășurate de către agentul economic conform codului CAEN; (sa fie autorizat pentru specificul activității pentru care se solicita inchirierea)
3. Copie act identitate (PF/PFA/ reprezentant legal societate comerciala)
4. Declarație pe proprie răspundere privind respectarea normelor legale

Declar că am luat la cunoștință și accept prevederile Regulamentului privind închirierea temporară a spațiilor comerciale.

Data: _____ Semnătura: _____ Stampilă (unde e cazul)



DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul(a), _____, cu domiciliul în _____, identificat(ă) cu CI seria _____ nr. _____, eliberată de _____ la data de _____, în calitate de reprezentant legal al: _____, CUI: _____, având sediul social în _____,

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, că:

1. Activitatea comercială desfășurată în cadrul Festivalului Cetatii, organizat pe domeniul public al orasului Rupea, în perioada 19-21 iunie 2026, se va realiza cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare, inclusiv a normelor:
 - sanitar-veterinare,
 - de protecție a consumatorilor,
 - de mediu,
 - de securitate și sănătate în muncă,
 - de prevenire și stingere a incendiilor,
 - privind menținerea ordinii și liniștii publice.
2. Îmi asum întreaga responsabilitate pentru respectarea regulamentului de închiriere aprobat de Primăria Rupea și pentru daunele sau incidentele ce pot apărea ca urmare a activității comerciale proprii.
3. Sunt de acord să eliberez spațiul închiriat la termenul stabilit și să îl predau în stare curată, conform angajamentelor asumate prin contract.

Prezenta declarație este dată în vederea participării la procedura de închiriere temporară a unui spațiu comercial pe domeniul public.

Data: _____ Semnătura: _____ Stampilă (unde e cazul)



RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea organizării și desfășurării Festivalului
***Cetatii*”, ediția 2026 , în perioada 19-21 iunie 2026**

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Având în vedere prevederile Legii nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată;

Având în vedere prevederile O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată;

Ținând cont de faptul că, finanțarea „Festivalului Cetății Rupea – 2026 se va face în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Rupea nr. 10/2026 privind aprobarea bugetului general al unității administrativ - teritoriale pe anul 2026;

Văzând prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul prevederilor art. 129 (2) lit. „b”, „c” și „d”, (6) lit. „a”, (7) lit. „d”, „e” și „g”, (14), art. 139 (3) lit. „g” și a art.196 (1) lit. „a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Propun aprobarea organizarea și desfășurarea „Festivalului Cetății Rupea – 2026 în



perioada 19-21 iunie 2026.

Perimetrul de desfășurare a **Festivalului Cetății, ediția 2026** este: centrul orasului Rupea (prezentat conform schițelor atașate)

Manifestarea va fi autorizată conform legislației în vigoare atât din punct de vedere al autorităților locale, cât și a Direcției de Sănătate Publică , a Direcției Sanitar – Veterinare și a I.S.U. Brașov .

Prin regulamentul privind organizarea și desfășurarea **Festivalului Cetății, ediția 2026** se vor stabili obligațiile și responsabilitățile instituțiilor publice, agenților economici, celorlalte persoane juridice și a cetățenilor, pentru asigurarea unui climat de ordine publică și curățenie pe teritoriul orașului Rupea cu ocazia desfășurării acestuia.

Propun stabilirea următoarelor **REGULI DE COMERCIALIZARE A PRODUSELOR** pe perioada festivalului:

- nu se vor comercializa semințe, vată de zahăr, porumb fiert, mere glazurate ETC. de către vânzători ambulanți.
- băuturile se vor servi în recipiente din plastic, pe domeniul public și privat, indiferent de natura proprietății,
- activități din categoria parcurilor de distracție se vor desfășura doar în spațiile cu această destinație specificate în schițele care fac parte integrantă din prezentul regulament

Activitatea de comerț se va desfășura doar în zonele clar delimitate prin schițele menționate mai sus . Fiecare perimetru delimitat va avea o destinație precisă , așa cum s-a specificat în schițele care fac parte integrantă din prezentul regulament .

Orașul Rupea pune la dispoziția comercianților:

suprafața de teren, în baza contractului de închiriere;
servicii: iluminatul general al zonelor de festival pe durata desfășurării acestuia, sursa de electricitate, curățenia culoarelor de circulație și a grupurilor sanitare. Serviciul Public Rupea va asigura serviciile de salubritate.

Sunt interzise jocurile de noroc.



ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
U.A.T. ORAȘUL RUPEA
Str. Republicii nr. 169, cod postal 505500
Tel. 0268/260490; Fax: 0268/260788
www.primariarupea.ro, www.rupeaturistica.ro
mail: contact@primariarupea.ro

Pentru desfășurarea activităților comerciale „Festivalului Cetății Rupea – 2026” se vor stabili , prin regulament reguli si taxe pentru închirierea terenului în vederea comerțului:

Obiectul închirierii îl reprezintă suprafețe de teren delimitate conform schițelor atașate, cu destinații specifice , situate pe strada Republicii, destinate exclusiv desfășurării de activități comerciale pe durata festivalului.

Pentru comercializarea produselor alimentare si nealimentare, precum si pentru închirierea spațiilor cu destinație de parc de distracție se vor depune cereri de închiriere (care conțin toate documentele solicitate în cererea de închiriere , anexa la prezentul regulament) de către comercianți, exclusiv pentru spațiul a carei destinație este specificată în schițele atașate , parte integrantă a prezentului regulament.

Spațiile vor fi închiriate pe toată durata de desfășurare a festivalului si vor fi stabilite prin regulament si aprobate prin hotărâre de consiliu local.

De asemenea vor fi stabilite reguli privind procedura de închiriere a standurilor si va fi percepută taxa pentru obținerea autorizației de funcționare pentru comercianții care închiriază spații pe perioada festivalului, precum si reguli privind cheltuielile de regie sau de ordine publică, pază și asistență medicală.

SECRETAR GENERAL,

Jr. Ioana Madalina Roman