ROMÂNIA
JUDEŢUL BRAŞOV
U.A.T. ORAŞUL RUPEA
Str. Republicii nr. 169, cod postal 505500
Tel. 0268/260490; Fax: 0268/260788
www.primariarupea.ro, www.rupeaturistica.ro
mail: contact@primariarupea.ro

ANEXĂ la H.C.L. nr. 86 / 25.11.2026

PROCEDURĂ SIMPLIFICATĂ DE ÎNCHIRIERE

a căsuțelor destinate comercianților la evenimentul „Deschiderea sezonului de Crăciun și aprinderea bradului” din 06 decembrie 2026

I. Dispoziții Generale

1. Prezenta procedură reglementează condițiile de atribuire a celor 2 căsuțe puse la dispoziție de U.A.T. Orașul Rupea în centrul orașului, exclusiv pe durata evenimentului din 06 decembrie 2026 (maximum 5 ore).
2. Destinația celor 2 căsuțe este exclusiv pentru comercializarea produselor alimentare și a băuturilor tradiționale specifice sezonului de iarnă (ex.: vin fiert, ceai cald, ciocolată caldă, turtă dulce, cozonac, preparate calde). Se interzice comercializarea produselor nealimentare sau a altor produse care nu se încadrează în specificul strict alimentar al evenimentului.

II. Reguli de Atribuire și Taxe

1. Atribuirea celor 2 căsuțe se va realiza prin procedură competitivă simplificată, criteriul de atribuire fiind „cel mai mare preț oferit”.
2. Prețul de pornire (taxa minimă de închiriere) este stabilit la suma de **50 lei / căsuță**, valabil pentru întreaga durată a evenimentului.
3. Operatorii economici vor menționa în cererea de participare / formularul de ofertă financiară oferta financiară fermă, care nu poate fi mai mică decât prețul de pornire.
4. Deschiderea și evaluarea ofertelor se vor realiza în data de **03.12.2026, ora 13:00**, de către Comisia de evaluare stabilită prin art. 6 din H.C.L. nr. 86/25.11.2026, formată din:
   - **Roman Ioana Mădălina** – Secretar General al U.A.T. Orașul Rupea – președinte;
   - **Mihăilă Florica Ana** – consilier local – membru;
   - **Rad Elena Sanda** – Șef Serviciu Contabilitate, Impozite și Taxe Locale – membru.
5. Vor fi declarați câștigători primii doi operatori economici clasați în ordinea descrescătoare a sumelor oferite, rezultatul fiind consemnat într-un proces-verbal semnat de toți membrii comisiei.
6. În situația în care există oferte financiare egale pentru ultimul loc disponibil (locul 2), departajarea se va face luând în considerare numărul de înregistrare al cererii la Registratura Primăriei (prioritate având cererea depusă anterior).
7. Un operator economic poate depune ofertă și poate închiria o singură căsuță. Este interzisă subînchirierea totală sau parțială a spațiului închiriat. Dreptul de

ROMÂNIA
JUDEŢUL BRAŞOV
U.A.T. ORAŞUL RUPEA
Str. Republicii nr. 169, cod postal 505500
Tel. 0268/260490; Fax: 0268/260788
www.primariarupea.ro, www.rupeaturistica.ro
mail: contact@primariarupea.ro

a comercializa în cadrul evenimentului se va exercita exclusiv în baza contractului de închiriere încheiat cu U.A.T. Orașul Rupea, nefiind necesară emiterea unei autorizații de funcționare distincte. Nu se va percepe contract de salubrizare pentru comercianți în vederea eliberării autorizației/acordului.

III. Acte Necesare și Termene Operatorii economici interesați vor depune la **Registratura Primăriei Orașului Rupea** (Str. Republicii nr. 169), până la data de **03.12.2026, ora 12:00**, următoarele documente:

- Cerere de participare (Anexa nr. 1), care va conține datele de identificare și descrierea exactă a produselor alimentare vizate spre comercializare;
- Formularul de Ofertă Financiară (Anexa nr. 2), cu suma propusă pentru închiriere (minim 50 lei);
- Certificatul de înmatriculare (C.U.I.) eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (copie);
- Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, care trebuie să cuprindă activitățile desfășurate de către agentul economic conform codului CAEN specific alimentației publice;
- Autorizațiile și avizele prevăzute de lege (sanitară – DSP și sanitar-veterinară – DSV), obligatorii pentru alimentație publică și comerț cu produse alimentare (copii);
- Copie carte de identitate pentru administratorul / reprezentantul legal al agentului economic autorizat;
- Declarație pe proprie răspundere (Anexa nr. 3) privind respectarea normelor legale (inclusiv igienă, protecția consumatorilor, PSI, curățenie și siguranță).

Achitarea integrală a sumei ofertate și semnarea contractului de închiriere de către ofertanții declarați câștigători se vor realiza până la data de **04.12.2026, ora 13:00**.

IV. Obligațiile Comercianților

1. Să achite integral suma ofertată pentru închiriere înainte de semnarea contractului și preluarea căsuței.
2. Să funcționeze strict în limitele contractului de închiriere, având asupra lor actele societății și avizele sanitare (DSP/DSV) pe toată durata evenimentului, pentru eventuale controale.
3. Să comercializeze exclusiv produsele alimentare și băuturile tradiționale aprobate prin contract. Nu se vor comercializa semințe.
4. Băuturile se vor servi exclusiv în recipiente din plastic sau carton.
5. Să mențină curățenia strictă în perimetrul alocat și să predea spațiul în starea inițială la finalul evenimentului.
6. Să racordeze eventualele echipamente la sursa de energie electrică doar prin personalul autorizat desemnat de organizator, evitând folosirea instalațiilor improvizate. Este interzisă folosirea focului deschis.

ROMÂNIA
JUDEŢUL BRAŞOV
U.A.T. ORAŞUL RUPEA
Str. Republicii nr. 169, cod postal 505500
Tel. 0268/260490; Fax: 0268/260788
www.primariarupea.ro, www.rupeaturistica.ro
mail: contact@primariarupea.ro

V. Dispoziții Finale Orice încălcare a prezentei proceduri sau a normelor de conviețuire socială atrage ridicarea imediată a dreptului de a comercializa și evacuarea spațiului de către echipele de ordine publică, conform legislației în vigoare.